

COMUNA RADOMIREȘTI JUDEȚUL OLT

Nr. 39 din 18.02.2025 Tel/fax 0249/489306

secretar@primariaradomiresti.ro

Către,

Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației

Urmare adresei dvs. înregistrate cu nr. 1186/16.01.2025, vă transmitem următoarele:

- Raport privind stadiul implementării măsurilor prevăzute în SNA 2021-2025 pentru anul 2024, însoțit de fișele de raportare;
- Inventarul măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și indicatorii de evaluare (Anexa 3 la H.G. nr. 1269/2021), pentru anul 2024.

Planul de integritate transmis anterior se află în vigoare și nu a suferit modificări. Coordonatorul planului de integritate este dl. Olteanu Marinel –viceprimar.

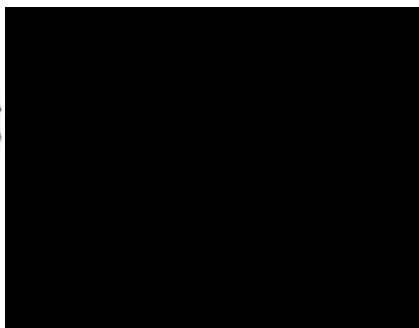
De asemenea, la nivelul instituției sunt adoptate și se află în vigoare următoarele documente:

- cod de etică
- Procedură internă privind declarațiile de avere și de interese
- Procedură internă privind declararea cadourilor, respectiv publicarea anuală a inventarului privind bunurile primite cu titlu gratuit pe site-ul instituției;
- Procedură internă privind consilierea etică, respectiv desemnarea consilierului de etică;
- Procedură internă privind transparența în procesul decizional, respectiv publicarea pe site-ul instituției a Raportului anual privind aplicarea Legii nr. 52/2003, republicată;
- Procedură internă privind accesul la informațiile de interes public, respectiv publicarea pe site-ul instituției a Raportului anual de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001;
- Procedură internă privind protecția avertizorului de integritate;
- Procedură internă privind situațiile de pantouflage;
- Procedură internă privind funcțiile sensibile.

Menționăm că nu avem instituții/ structuri/ întreprinderi publice în subordine.

Cu stimă,

Primar , Sîia Nicușor



**Raport privind stadiul implementării
Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2021-2025 la nivelul
Primăriei Comunei Radomirești, județul Olt,
în anul 2024**

Aprob,
Primar

Sfida

Introducere

Activitatea Primăriei Comunei Radomirești, județul Olt, a vizat în anul 2024 consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public atât la nivelul comunei Radomirești, cât și la nivelul aparatului de specialitate al Primarului.

1. Activități realizate

Activitatea de prevenire desfășurată în anul 2024 a urmărit creșterea cantitativă și calitativă a acțiunilor desfășurate; transpunerea în practică de noi inițiative profesionale având drept scop consolidarea climatului de etică și conduită profesională la nivelul instituției.

Acțiuni desfășurate în anul 2024:

- Au fost organizate ședințe de consultare cu privire la normele referitoare la comportamentul etic și deontologic al personalului instituției;
- A fost distribuit și completat în cadrul instituției chestionarul de evaluare cu privire la activitatea de consiliere etică din cadrul entității. În urma centralizării rezultatelor a fost întocmit un raport privind rezultatele obținute;
- S-a luat la cunoștință cadrul legislativ privind prevenirea și combaterea corupției în cadrul administrației publice locale și s-au stabilit acțiuni ce pot fi luate în acest sens;
- Au fost analizate principalele atribuții ale Unității administrativ teritoriale Radomirești, în acord cu numărul estimat de beneficiari și cu bugetul alocat și au fost stabilite atribuțiile cele mai vulnerabile din perspectiva competenței exclusive (situației de monopol), puterii de a lua decizii (puterii discreționare) și răspunderii/transparenței. Pentru atribuțiile cele mai vulnerabile au fost stabilite amenințările și măsurile de remediere, fiind completată analiza de riscuri și vulnerabilități la corupție;
- Au fost afișate pe site-ul instituției declarațiile de avere și de interese. În ceea ce privește transparența în procesul decizional și accesul la informațiile publice, au fost afișate pe site-ul instituției rapoartele privind solicitările formulate în baza Legii 544/2001 fiind asigurată de asemenea respectarea prevederilor privind transparența procesului decizional;
- Au fost stabilite măsuri pentru identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform H.G. nr. 599/2018
- Au fost transmise contribuțiile solicitate de secretariatul tehnic al SNA din cadrul MDPLA;

- Au fost dispuse măsuri pentru creșterea gradului de educație anticorupție în rândul personalului instituției
- Au fost desemnate persoane responsabile cu depunerea și transmiterea către A.N.I. a declarațiilor de avere și interese respectiv doamna Nuță Florina Laura -secretar general , prin Dispoziția nr. 20/01.02.2024 .

2. Incidente de integritate și măsuri de remediere

Nu au fost înregistrate incidente de integritate.

3. Bune practici

- Achizițiile publice se desfășoară în mod transparent. Planul anual al achizițiilor publice parcurge procedura legală de aprobare;
- Riscurile și vulnerabilitățile la corupție au fost diminuate prin implementarea unor măsuri de prevenție ce pot fi luate pentru prevenirea și controlul riscurilor de corupție, pentru diminuarea probabilității de apariție a riscurilor, precum și a impactului, în cazul materializării acestora;
- Publicarea pe site-ul instituției a dispozițiilor privind convocarea Consiliului local, a proiectelor de hotărâre, a hotărârilor, proceselor verbale ale ședințelor de consiliu;
- Publicarea pe site a declarațiilor de avere și de interese a aleșilor locali și funcționarilor publici;
- Organizarea de ședințe și dezbateri publice în vederea promovării unor proiecte de acte normative.

4. Dificultăți întâmpinate

- Lipsa de claritate a actelor normative și modificările succesive ale legislației
- Personal insuficient
- Repartizare sarcini suplimentare în an electoral

5. Propuneri și sugestii

Nu sunt/ Sunt:.....

6. Alte comentarii (dacă e cazul)

.....

Coordonator implementare SNA. 

Olteanu Marinela-viceprimar 

Întocmit
Ene Marian-consilier superior 