

HOTARARE

Referitor la: ***aprobarea cuantumului taxei speciale de salubritate pentru anul 2025 în comuna Radomiresti, județul Olt***

Consiliul Local al comunei Radomiresti, județul Olt, întrunit în ședința ordinară din data de 20.03.2025,

Având în vedere :

- prevederile art. 6 lit. d), art. 7 lit. b), art. 10 alin. (5) - (7), art. 34 și art. 35 alin. (1) din Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a activității de operare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Bălteni și a Stațiilor de Transfer și monitorizarea depozitelor neconforme închise din județul Olt nr. 6867/18.06.2018;

- prevederile art. 6 lit. d), art. 7 lit. b), art. 10 alin. (6) teza I și alin. (7), art. 34 și art. 35 alin. (1) din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale și altor fluxuri de deșeuri, componente ale serviciului de salubritate de pe raza județului Olt nr. 2542/06.12.2021;

- prevederile art. 1, art. 2 alin. (1)-(3), art. 4 -5, art. 6 alin. (1) lit. k), art. 20 alin. (1), alin. (2) lit. a)-d), art. 26, art. 28¹² și art. 28¹⁴, alin.(5) și 28¹⁷ și art. 28¹⁸ din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 13, art. 16, art. 33-35, art. 54 alin. (2) - (4), art. 653 alin. (4) din Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, aprobate prin Ordinul Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 640/2022, modificat și completat prin Ordinul nr. 201/2023;

- prevederile art. 89 alin. (1) – (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

- Prevederile Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară OLT – ECO.

- Referatul de aprobare al primarului comunei Radomiresti înregistrat sub nr. 1122/14.03.2025

- Referatul secretarului general înregistrat sub nr. 1123/14.03.2025;

- Avizul comisiei de specialitate;

- Hotărârea AGA Nr. 1/20.02.2025

- Adresa nr. 1653/11.03.2025 a Asociației de DEZVOLTARE Intercomunitară OLT-ECO

- Tarifele aferente „Contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a activității de operare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor și a Stațiilor de Transfer și Monitorizarea depozitelor neconforme închise în județul Olt” cu nr. 6867/18.06.2018, aprobate prin Hotărârea AGA ADI OLT-ECO Nr.1 din data de 20.02.2025 de:

○ Tariful pentru transferul deșeurilor de hartie, metal, plastic și sticlă –tariful transport reciclabile este de 146.15 lei/tonă, fără T.V.A.

○ Tariful pentru transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a rezidurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hartie, metal, plastic și sticlă – Tarif transfer reziduale este de 146.15 lei/tonă fără T.V.A.

○ Tariful pentru sortarea deșeurilor de hartie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat –Tarif sortare este de 314.74 lei/tonă, fără T.V.A., căruia îi corespunde un tarif de facturare sortare de 5.74 lei/tonă, fără T.V.A.

○ Tariful pentru eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale și rezidurilor – Tarif depozitare este de 116.26 lei/tonă, fără T.V.A.

la Hotărârea Consiliului Local al Comunei Radomirești nr. 14 / 20.03.2025

**REGULAMENT
PRIVIND INSTITUIREA SI ADMINISTRAREA TAXEI
SPECIALE DE SALUBRIZARE ÎN COMUNA RADOMIREȘTI
CUPRINS**

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

ART. 1 Obiectul și sfera de cuprindere

ART. 2 Definiții

CAPITOLUL II - INSTITUIREA ȘI ADMINISTRAREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

ART. 3 Reguli generale

ART. 4 Stabilirea taxei speciale de salubritare

ART. 5 Declararea taxei speciale de salubritare

ART. 6 Procedura de identificare și stabilire a utilizatorilor non-casnici

ART. 7 Plata taxei speciale de salubritare, Modalități de plată

ART. 8 Contravenții și sancțiuni

CAPITOLUL III - GESTIONAREA VENITURILOR SI A CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

ART. 9 Reguli generale

ART. 10 Atribuțiile compartimentelor de specialitate

CAPITOLUL IV - DISPOZIȚII FINALE

Anexe	Anexa nr. 1	Declarația de impunere/rectificativă pentru stabilirea taxei speciale de salubritare pentru proprietarii de imobile rezidențiale/mixte/nerezidențiale persoane fizice
	Anexa nr. 2	Declarația de impunere/rectificativă pentru stabilirea taxei speciale de salubritare pentru proprietarii de imobile rezidențiale/mixte/nerezidențiale persoane juridice
	Anexa nr. 3	Declarația de impunere/rectificativă pentru stabilirea taxei speciale de salubritare pentru utilizatorii non-casnici
	Anexa nr. 4	Declarație de scădere de la plata taxei speciale de salubritare

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

ART.1 Obiectul și sfera de cuprindere

1. Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar de instituire și administrare a taxei speciale de salubritare în comuna RADOMIREȘTI în conformitate cu reglementările, cu modificări și completări ulterioare, prevăzute în:

- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea serviciului de salubritare a localităților nr. 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;



- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specific serviciului de salubritate a localităților;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Ordonanța de urgență nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată prin Legea 105/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- Contractul de finanțare nr. 132032/28.04.2011 încheiat între Consiliul Județean Olt și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, aferent proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Olt”, inclusiv anexele sale;

2. Instituirea taxei de salubritate, ca mecanism de finanțare a serviciilor de salubritate aferente proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Olt” este prevăzută în Cererea de finanțare și Analiză Instituțională, anexe ale Contractului de finanțare nr. 132032/28.04.2011 încheiat între Consiliul Județean Olt și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice;

3. Pentru asigurarea finanțării serviciilor de salubritate, autoritățile administrației publice locale au obligația să stabilească, în condițiile legii, taxe speciale de salubritate în sarcina utilizatorilor care beneficiază de serviciile de salubritate, care să acopere costurile operatorilor de salubritate care deservește utilizatorii respectivi cu luarea în considerare a tuturor activităților componente ale serviciului de la colectarea deșeurilor până inclusiv la eliminarea acestora la depozit sau alte instalații, pe întregul flux al deșeurilor.

4. Utilizatori ai serviciului de salubritate sunt persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile de salubritate.

5. Prin prezentul regulament se reglementează instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate în cazul utilizatorilor casnici și non-casnici, conform art.26 alin.(1) lit.b) din Legea 101/2006, iar veniturile încasate din colectarea taxelor speciale de salubritate vor asigura finanțarea activităților serviciului de salubritate.

ART.2 Definiții

În înțelesul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

Asociația/ADI/ADI OLT-ECO	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară OLT-ECO înregistrată în Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă Judecătoria Slatina cu numărul 2577/311/2009.
Autoritatea de Reglementare	Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC) sau orice altă instituție similară care poate fi autorizată și împuternicită, conform legislației în vigoare la un moment dat să monitorizeze și să reglementeze regimul tarifelor și/sau al Serviciului
Clădire rezidențială	Construcție alcătuită din una sau mai multe încăperi folosite pentru locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare,

Clădire nerezidențială	care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii Orice clădire care nu este rezidențială; în categoria clădirilor nerezidențiale sunt incluse acele clădiri care sunt folosite pentru activități administrative, de agrement, comerciale, de cult, de cultură, de educație, financiar-bancare, industriale, de sănătate, sociale, sportive, turistice, precum și activități similare, indiferent de utilizare și/sau denumire, fără ca aceasta să intre în categoria clădirilor rezidențiale
Clădire cu destinație mixtă	Clădire folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial
Declarație de impunere /rectificativă pentru stabilirea taxei de salubritate	Actul întocmit de contribuabil/plătitor prin care se declară pe proprie răspundere taxa specială de salubritate datorată pentru serviciile de salubritate
Deșeurimenajere	Deșeu menajer - deșeurile provenite din gospodării/ locuințe;
Deșeurisimilare	Deșeurisimilare - deșeurile deșeurisimilare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurilemenajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere
Utilizatori	persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii;
Utilizator(i)Casnic(i)	Persoane fizice care beneficiază de una sau mai multe activități specifice serviciului de salubritate pentru deșeurile menajere generate
Utilizator(i) Non-Casnic(i)	Utilizatorii, alții decât Utilizatorii Casnici, respectiv operatori economici (persoane juridice și persoane fizice, care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asociere orice profesie liberală) și instituții publice, care beneficiază de una sau mai multe activități specifice serviciului de salubritate pentru deșeurile generate în clădirile unde își desfășoară activitatea și care refuză încheierea contractelor individuale de prestări servicii cu operatorul de salubritate autorizat
Taxă specială de salubritate	Contravaloarea serviciilor de salubritate de care beneficiază utilizatorii, prestate de operatorii de salubritate autorizați

CAPITOLUL II. INSTITUIREA ȘI ADMINISTRAREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

ART.3 Reguli generale

1. Orice persoană fizică cu domiciliul/reședința în comuna Radomirești sau care are domiciliul pe raza altei unități administrativ-teritoriale și locuiește în Comuna Radomirești are calitatea de utilizator casnic al serviciului de salubritate.
2. Orice persoană juridică sau persoană fizică care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asociere orice profesie liberală cu sediul/punctul de lucru în comuna Radomirești are calitatea de utilizator



non-casnic al serviciului de salubritate.

3. Persoanele fizice sau juridice care dețin în proprietate o clădire (locuită/nelocuită/locuită temporar), indiferent de destinația ei (rezidențială/nerezidențială/mixtă), aflată pe teritoriul administrativ al Comunei Radomirești obligația de a depune Declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate pentru fiecare proprietate deținută, conform Anexei 1 și 2, indiferent dacă este locuită de proprietar sau dată în folosință (comodat, închiriere, concesiune, etc) altor persoane fizice sau juridice, și datorează taxa specială de salubritate, în condițiile stabilite prin prezentul regulament.
4. Plata taxei de salubritate este datorată de persoanele fizice conform prezentului regulament pentru imobilele deținute în proprietate și folosite sau utilizate, sub orice formă, de alte persoane fizice. Plata se va datora doar de către persoana fizică proprietară a imobilului, atât pentru imobilele folosite în nume propriu, cât și în cazul în care imobilul este folosit de alte persoane fizice.
5. Plata taxei de salubritate este datorată de persoanele juridice, conform prezentului regulament:
 - 5.1. pentru imobilele deținute în proprietate și folosite de persoana juridică respectivă sau folosite/utilizate, sub orice formă, de persoane fizice și
 - 5.2. pentru imobilele folosite/utilizate, sub orice formă, concesiune, închiriere, administrare sau folosință, de persoana juridică, alta decât proprietarul imobilului.
6. Persoanele fizice care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asociere orice profesie liberală, sunt asimilate persoanelor juridice.
7. În cazul clădirilor proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, date în administrare, concesionate, închiriate, date în folosință, după caz, oricăror utilizatori casnici sau non-casnici, taxa specială de salubritate se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de folosință, după caz. În cazul transmiterii ulterioare altor utilizatori ai dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra clădirii, taxa specială de salubritate se datorează de către utilizatorul final care are obligația depunerii declarației de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate prevăzute în Anexa nr.1 la prezentul regulament pentru utilizatorii casnici, iar în cazul utilizatorilor non-casnici se va depune declarație conform Anexelor 2 și 3.
8. Taxa specială de salubritate se datorează către bugetul local al Comunei Radomirești.
9. În cazul în care o clădire se află în proprietatea comună a două sau mai multe persoane, Declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate se poate depune de unul dintre coproprietari sau de fiecare în parte, după caz.

ART.4 Instituirea taxei speciale de salubritate

1. Pe teritoriul administrativ al Comunei Radomirești, se instituie taxa specială de salubritate pentru generatorii de deșeuri municipale – denumiți în continuare utilizatori casnici, respectiv utilizatori non-casnici, în condițiile stabilite de prezentul regulament.
2. Cuantumul taxei speciale de salubritate se stabilește și se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local, în funcție de cantitățile real gestionate și tarifele aprobate.
3. Taxa specială de salubritate se datorează de către toți utilizatorii serviciului, cuantumul lunar se calculează în funcție de tipul de utilizator și se instituie astfel:

I. Utilizatorii casnici – persoane fizice:

- a) Taxa specială de salubritate se calculează pentru fiecare persoană care locuiește efectiv în imobilul rezidențial/mixt, iar impunerea taxei speciale de salubritate se face pentru proprietarul imobilului;
- b) în cazul locuințelor proprietate de stat sau proprietate a unității administrativ-teritoriale numărul de persoane pentru care se face impunerea taxei speciale de salubritate va fi conform declarației pe proprie răspundere a locatarului;

II. Utilizatorii non-casnici – persoane juridice și cele asimilate:

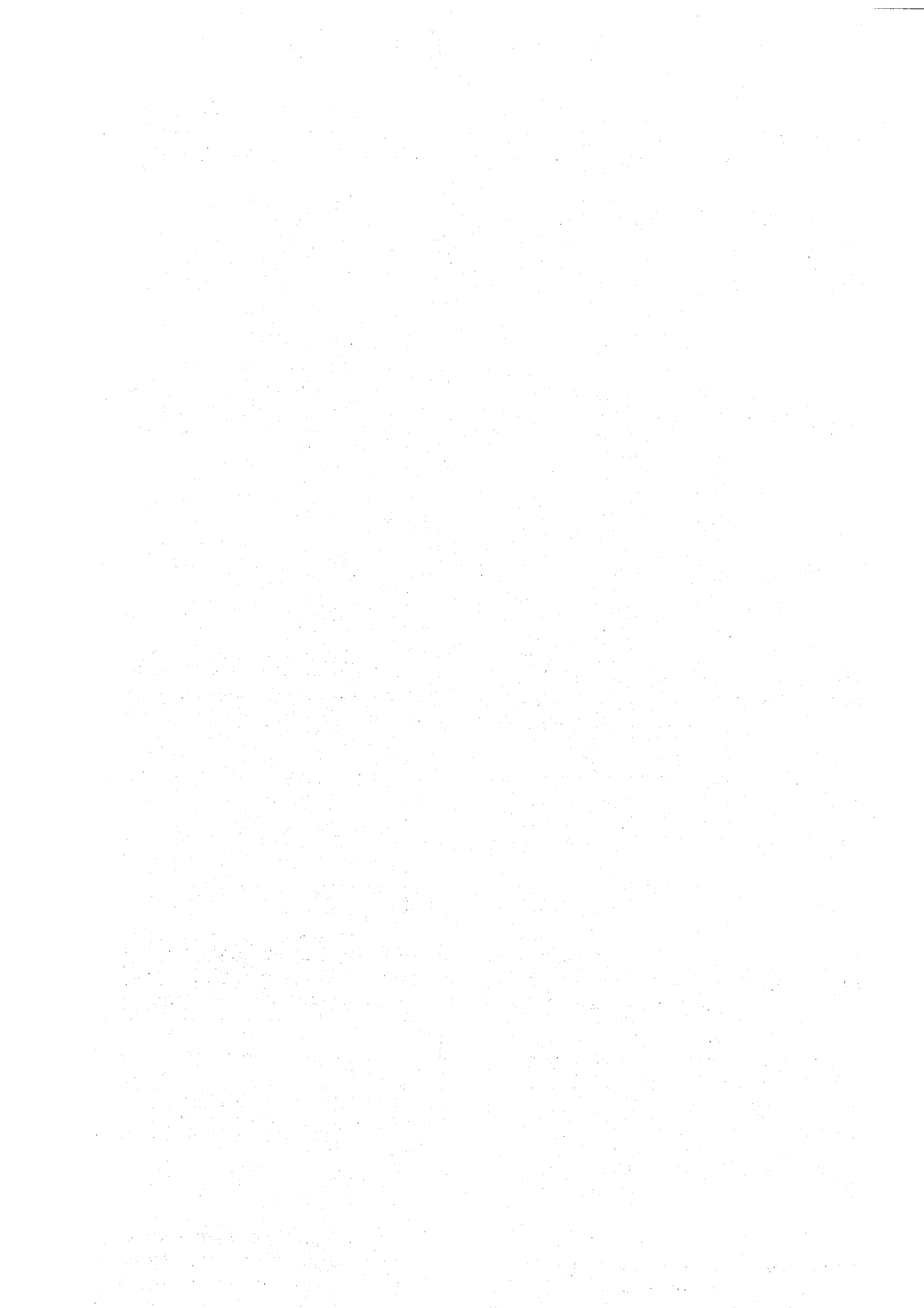
Utilizatorul non-casnic are obligația de a depune declarația pe propria răspundere conform anexelor nr.2 și nr.3, iar cuantumul taxei de salubritate va fi stabilit în funcție de următorul tabel:

DESTINATIA CLADIRII	UNITATEA DE MASURA SPECIFICA [ums]	INDICELE DE PRODUCERE [kg/ums/zi]
Administrativa/birouri	10 mp	0,45
Industrială/depozite	10 mp	1,00
Magazin	10 mp	1,80
Restaurant	masa preparată	0,96
Scoala	Elev	0,11
Spital	Pat	3,62
Internat/cămin	Persoana	1,5
Grădinița	Persoana	1,35
Aziluri de bătrâni	Persoana	1,35
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare de cel puțin 4* /4 margarete	camera	1,35
	masa preparată	0,9
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare sub 3* /3 margarete inclusiv	camera	0,67
	masa preparată	0,45
Camping	remorca/cort	3,0
Bar (fără servirea mesei)	10 mp	1

Nota:

Tabelul de mai sus conține elementele ce stau la baza determinării cantității de deșuri în funcție de destinația clădirii în care se produc aceste deșuri, în conformitate cu SR 13400/2007-salubritatea localităților deșuri urbane prescripții pentru determinarea cantităților de deșuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de pre colectare, colectare și transport, actualizat în 2016.

4. În vederea stabilirii taxei speciale de salubritate, proprietarii imobilelor au obligația depunerii declarațiilor de impunere/rectificative conform Anexelor 1-2 prevăzute de prezentul regulament, după caz, în condițiile stabilite prin prezentul regulament.
5. Taxa specială de salubritate prevăzută de prezentul regulament se instituie începând cu data prestării efective a activităților serviciului de salubritate în comuna Radomirești, dată comunicată pe site-ul instituției și în mass-media.



ART.5 Declarația taxei speciale de salubritate

1. Persoanele fizice, proprietari de imobile cu destinația rezidențială (locuință)/mixtă/nerezidențială, au obligația depunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate, conform Anexei nr. 1 la prezentul regulament și de a achita taxa specială de salubritate aferentă imobilelor cu destinație rezidențială sau mixtă locuite/utilizate de persoane fizice; în cazul imobilelor cu destinație nerezidențială/mixtă se va depune declarația conform Anexei 1, iar persoana juridică utilizator a imobilului va depune declarația conform Anexei 3, aceasta din urmă devenind subiect de drept fiscal. Declarația de impunere se depune pentru fiecare proprietate deținută, fie că este locuită de proprietar, fie că este utilizată de alte persoane fizice (închiriată, comodat etc), pentru toate persoanele din imobil care beneficiază de serviciul de salubritate, proprietarul devenind subiect de drept fiscal.
2. În cazul imobilelor deținute în proprietate de către persoanele juridice, obligația de a depune declarația de impunere și obligația de a achita taxa de salubritate revin proprietarului imobilului, cu excepția cazului când imobilul este folosit/utilizat de altă persoană juridică sau utilizator non-casnic.
3. În cazul în care imobilul este folosit/utilizat de proprietarul persoană juridică sau de persoane fizice, se va depune declarația de impunere prevăzută în Anexa nr. 2 și 3 de către proprietarul persoană juridică a imobilului, pentru fiecare imobil deținut, utilizat fie de persoana juridică proprietară, fie că este închiriată/utilizată altor persoane fizice, pentru toate persoanele din imobil care beneficiază de serviciul de salubritate, proprietarul persoană juridică devenind subiect de drept fiscal, datorând taxa de salubritate.
4. În cazul în care imobilul este folosit de altă persoană juridică, proprietarul va depune Anexa 2, iar utilizatorul imobilului va depune Anexa 3, acesta din urmă devenind subiect de drept fiscal.
5. Concesionarul/locatarul/titularul dreptului de folosință al imobilului proprietate de stat sau a unității administrativ teritoriale are obligația depunerii declarației de impunere conform Anexelor nr.1, nr. 2 și nr.3, după caz prevăzute de prezentul Regulament, acesta devenind subiect de drept fiscal.
6. Declarațiile se depun la Direcția de Impozite și Taxe a Comunei Radomirești, până cel târziu în termen de 60 de zile de la data începerii prestării efective a activităților serviciului de salubritate, dată comunicată pe site-ul instituției și în mass-media.
7.
 - 7.1. În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligația de a depune declarația de impunere, declarația de scădere și obligația de plată revin moștenitorului/moștenitorilor de drept; În cazul în care nu se depune declarație de scădere, scăderea de la plata taxei de salubritate pentru persoana decedată se face din oficiu începând cu data de 1 a lunii următoare decesului.
 - 7.2. În cazul radierei/suspendării activității/încetării activității proprietarului sau utilizatorului non-casnic astfel cum este el definit la art. 2 din prezentul regulament depunerea declarației prevăzute în Anexa nr. 4 la prezentul regulament se face de către reprezentantul/împuternicitul utilizatorului non-casnic.
 - 7.3. În cazul în care se constată de către organul fiscal radierea/suspendarea/încetarea

activității scăderea din evidența fiscală se face din oficiu de organul fiscal, cu data de 1 a lunii următoare intervenirii uneia dintre situațiile prevăzute mai sus

8. Cu titlu de excepție, utilizatorii serviciului de salubritate care dobândesc /finalizează imobile după data prevăzută la art.5 pct.6 din prezentul regulament, au obligația depunerii declarației fiscale de impunere până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a dobândit/finalizat imobilul indiferent dacă are recepție sau nu, și datorează taxa specială de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care au dobândit/finalizat imobilul, iar taxa specială de salubritate se stabilește/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în care s-a dobândit/finalizat imobilul respectiv, indiferent dacă are sau recepție.
9. Declarațiile de impunere/rectificative pentru stabilirea taxei speciale de salubritate prevăzute în anexele 1, 2 și 3 la prezentul regulament sunt asimilate deciziilor de impunere sub rezerva unei verificări ulterioare, reprezentând titlu de creanță ce devine titlu executoriu în condițiile art. 226 alin (4) din Legea 207/2015 privind codul de procedură fiscală "Titlul de creanță devine titlu executoriu la data la care se împlinește scadența sau termenul de plată prevăzut de lege".
10. Proprietarii/utilizatorii non-casnici de imobile care au obligația de a depune declarațiile de impunere/rectificative, conform Anexelor 2 și 3 la prezentul regulament și vor completa declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate înscriind corect, complet și cu bună-credință informațiile prevăzute de formular, corespunzător situației sale reale. Declarația de impunere se completează în două exemplare și se semnează de către proprietar/utilizator non-casnic, după caz, reprezentant legal ori împuternicitul acestuia.
11. Declarațiile de impunere/rectificative prevăzute în Anexele 1,2 și 3 precum și declarația de scoatere din evidență a taxei de salubritate prevăzută în Anexa nr. 4 la prezentul regulament, după caz, se depun la registratura/ punctele de lucru ale Direcției Impozite și Taxe, se comunică prin poștă, cu confirmare de primire, prin mijloace electronice sau prin sisteme electronice de transmitere la distanță comunicate de Primăria Comunei Radomirești-Compartiment Impozite și Taxe. Declarațiile de impunere/rectificative prevăzute în Anexele 1,2 și 3 la prezentul regulament vor fi însoțite de Cartea de identitate/buletinul de identitate al proprietarului, respectiv CUI/CIF-ul persoanei juridice. Declarațiile de impunere/rectificative prevăzute în Anexele 1,2, 3 și 4 la prezentul regulament sunt disponibile și online, și pot fi descărcate de pe site-ul Primăriei Comunei Radomirești.
12. În situația în care intervin modificări în ceea ce privește numărul persoanelor cărora li se prestează serviciul de salubritate dintr-un spațiu locativ sau după caz, alte modificări care vor determina recalcularea taxei speciale de salubritate, proprietarul imobilului are obligația ca, până la data de 25 a lunii următoare celei în care a apărut modificarea, să depună declarațiile de impunere rectificative prevăzute în Anexa nr. 1 sau Anexa 2 la prezentul regulament, după caz, iar actualizarea taxei speciale de salubritate datorată operează începând cu data de întâi a lunii următoare apariției modificării. Declarația de impunere rectificativă este însoțită de documente justificative care să certifice modificările survenite (certificat deces, viza flotant, contract închiriere, radiere, încetare activitate, etc).
13. În cazul dobândirii sau construirii unui imobil nerezidențial în cursul anului, utilizatorul non-casnic are obligația depunerii declarației cu aplicarea art.5 pct.3 din prezentul regulament.
14. Pentru clădirile nou-construite, data dobândirii clădirii este data prevăzută de Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
15. În cazul înstrăinării, desființării unei clădiri, proprietarul are obligația să depună Anexa nr 4 Declarația pentru scoaterea din evidență a taxei speciale de salubritate la prezentul

regulament, până la data de 25 a lunii următoare celei în care a avut loc înstrăinarea demolarea sau distrugerea clădirii, și încetează să datoreze taxa specială de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare înstrăinării, desființării clădirii, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare; în cazul în care nu se depune declarația pentru scoaterea din evidență, scăderea taxei speciale de salubritate se face din oficiu.

16. În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) taxa specială de salubritate se datorează de locatar, începând cu data de întâi a lunii următoare încheierii contractului, .

b) în cazul încetării contractului de leasing, taxa specială de salubritate se datorează de locator, începând cu data de întâi a lunii următoare încetării contractului,

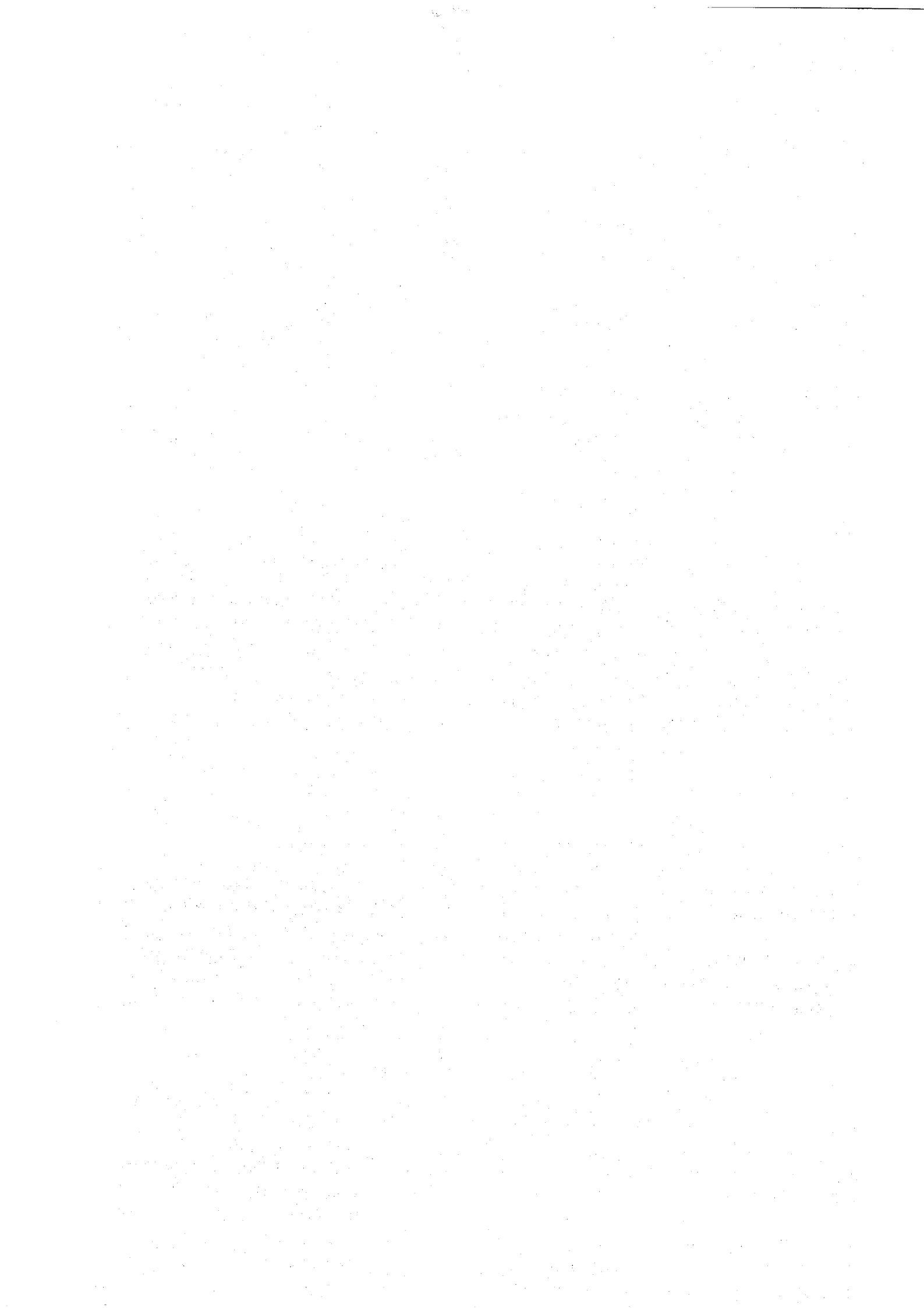
c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației de impunere privind stabilirea taxei speciale de salubritate până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a finalizat contractul de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatarului ca urmare a rezilierii contractului de leasing, însoțită de o copie a acestor documente.

17. Nedepunerea Declarațiilor de impunere/rectificative prevăzute în Anexele 1, 2 și 3, la prezentul regulament, după caz, la termenele stabilite pentru fiecare declarație de impunere/rectificativă, dă dreptul organului fiscal local să procedeze la impunerea din oficiu a taxei speciale de salubritate. Astfel, obligația de plată se va stabili din oficiu, după cum urmează:

a) pentru proprietarii de imobile cu destinație rezidențială/mixtă cuantumul taxei de salubritate se va stabili pe baza oricăror date și informații obținute de organul fiscal local, iar în situația în care nu va fi posibilă determinarea numărului de persoane dintr-o locuință, se va estima un număr de 3 persoane.

b) pentru utilizatorii non-casnici cuantumul taxei de salubritate se va stabili conform tabelului de mai jos și informațiilor obținute de organul fiscal local.

DESTINATIA CLADIRII	UNITATEA DE MASURA SPECIFICA [ums]	INDICELE DE PRODUCERE [kg/ums/zi]
Administrativa/birouri	10 mp	0,45
Industrială/depozite	10 mp	1,00
Magazin	10 mp	1,80
Restaurant	masa preparată/meniu complet	0,96
Școala	Elev	0,11
Spital	Pat	3,62



Internat/cămin	persoana	1,5
Grădinița	persoana	1,35
Aziluri de bătrâni	persoana	1,35
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare de cel puțin 4* /4 margarete	camera	1,35
	masa preparată/meniu complet	0,9
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare sub 3* /3 margarete inclusiv	camera	0,67
	masa preparată/meniu complet	0,45
Camping	remorca/cort	3,00
Bar (fără servirea mesei)	10 mp	1

Nota:

Tabelul de mai sus conține elementele ce stau la baza determinării cantității de deșuri în funcție de destinația clădirii în care se produc aceste deșuri, în conformitate cu SR 13400/2007-salubritatea localităților deșuri urbane prescripții pentru determinarea cantităților de deșuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de pre colectare, colectare și transport, actualizat în 2016.

18. Comunicarea deciziei de impunere privind stabilirea din oficiu a taxei speciale de salubritate se face conform prevederilor Codului de procedură fiscală. În cazul neluării la cunoștință de decizia de impunere privind stabilirea taxei de salubritate stabilită din oficiu de către Compartimentul Impozite și Taxe al Primăriei comunei Radomirești, obligația de plată a taxei speciale de salubritate subzistă.
19. Proprietarul de imobil/utilizatorul non-casnic poate depune declarația de impunere privind stabilirea taxei speciale de salubritate ce a făcut obiectul deciziei de impunere emisă din oficiu și comunicată conform prevederilor legale, în termen de 60 zile de la data comunicării deciziei, sub sancțiunea decăderii, fiind aplicabile prevederile art. 107 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.
20. Prin excepție de la prevederile prezentului regulament, pentru utilizatorii casnici/non casnici deja înregistrați în evidența fiscală a Direcției Impozite și Taxe, taxa de salubritate se va recalcula conform cuantumului stabilit prin HCL, proporțional cu numărul de luni rămase din an, începând cu data prestării efective a activităților serviciului de salubritate în comuna Radomirești, de către asocieria menționată la art. 1, alin. (3) din prezentul regulament, urmând a se emite și comunica utilizatorilor o nouă decizie de impunere cu noile sume, recalculate.

Art. 6 Procedura de identificare și stabilire a utilizatorilor non-casnici

1. În prima săptămână a fiecărei luni, operatorul serviciului de salubritate va comunica în scris Primăriei comunei Radomirești datele de identificare (denumire, CUI/CIF, loc desfășurare activitate) ale utilizatorilor serviciului de salubritate existenți, identificați în cursul derulării activității.
2. Direcția Impozite și Taxe va notifica oți utilizatorii non-casnici care au obligația de a depune Declarația de impunere prevăzută în Anexa nr.3 la prezentul regulament, după caz. Nedepunerea declarației de impunere în termen de 15 zile de la comunicarea notificării dă dreptul Compartimentului Impozite și Taxe al Primăriei Comunei Radomirești de a stabili din oficiu taxa specială de salubritate datorată conform prevederilor Codului de procedură fiscală și prevederilor prezentului regulament.

ART.7 Plata taxei speciale de salubritate

1.1. Taxa specială de salubritate se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare celei în care s-a prestat serviciul de salubritate.

1.2. Prin excepție, pentru anul 2025, primul termen de plată al taxei speciale de salubritate este de 60 zile de la data începerii prestării efective a activităților serviciului de salubritate, dată comunicată pe site-ul instituției și în mass-media.

2. Plata taxei speciale de salubritate se poate face și anticipat, pe o perioadă de mai multe luni, sau pentru întregul an.

3. Pentru neplata la termenul scadent a taxei speciale de salubritate, se datorează majorări de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. Nivelul majorărilor de întârziere este cel stabilit pentru neplata obligațiilor fiscale datorate organului fiscal local.

4. Taxa specială de salubritate se achită în contul nr. deschis la Trezoreria ..., Beneficiar Comuna Radomirești, cod fiscal beneficiar 4395000.

5. Taxa specială de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în condițiile prevederilor legale în vigoare.

6. Taxa specială de salubritate se face venit la bugetul local al Comunei Radomirești.

7. Taxa specială de salubritate se poate achita prin următoarele modalități de plată:

a) În numerar - Primăriei Radomirești.

La sediul Primăriei comunei Radomirești (persoane fizice și juridice),

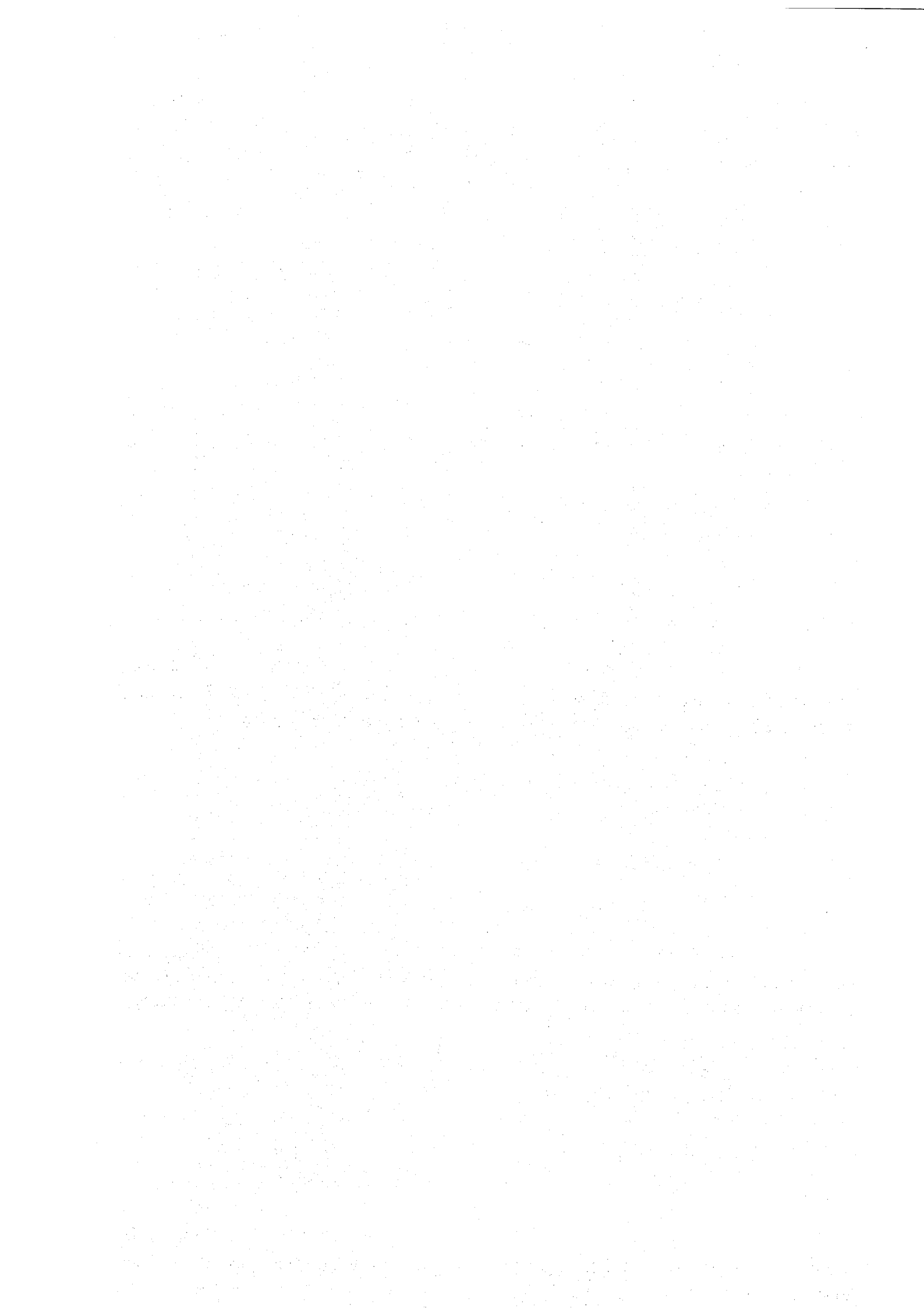
b) Plata cu ordin de plată-taxa specială de salubritate se poate achita și cu ordin de plată, datele beneficiarului plății sunt următoarele :

Beneficiar: Comuna Radomirești, Banca: Trezoreria municipiului Caracal cod fiscal beneficiar-4395000, contul ...

c) Mandat poștal- Contribuabilul se prezintă la oficiul poștal și achită suma ce reprezintă taxa specială de salubritate. Mandatul poștal are 2 părți: mandatul poștal propriu-zis și cuponul.

1) Pe mandatul poștal se va trece la destinatar Primăria Comunei Radomirești- Compartiment Financiar-contabilitate, impozite și taxe, achiziții publice, adresa : Str. Eroilor, nr.47, precum și suma în cifre și în litere.

2) Pe fața cuponului mandatului poștal se va trece: expeditorul cu adresa exactă/completă și



suma în cifre.

3) Pe verso-ul cuponului se completează la rubrica loc pentru corespondență destinatarul:municipiul/orașul/comuna ...contul IBAN ... deschis la Trezoreria Municipiului ...Localitatea:.....Suma reprezintă: taxa specială de salubritate. Contribuabilul poate trimite mandatul poștal cu confirmare de primire.

ART. 8 Contravenții și sancțiuni

1.Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite prin acesta, dacă nu au fost comise în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni, constituie contravenții-

2.Constituie contravenție pentru utilizatorii serviciului de salubritate următoarele fapte:

a)depunerea peste termen a declarațiilor de impunere/rectificative a taxei speciale de salubritate;

b)nedepunerea declarațiilor de impunere/rectificative a taxei speciale de salubritate,;

3.Contravențiile prevăzute la pct. 2 lit.a)se sancționează cu amendă de la 77 lei la 307 lei, iar cele prevăzute la pct. 2 lit. b) cu amendă de la 307 lei la 765 lei.

4.În cazul utilizatorilor non-casnici, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la pct.3se majorează cu 300%.

5.Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primar și persoane împuternicite din cadrul autorității publice locale.

6. Limitele amenzilor prevăzute la alin. 3 se actualizează prin hotărâre a consiliului local conform procedurii stabilite la art. 491 din Codul fiscal.

7. Contravențiilor prevăzute în prezentul articol li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL III. GESTIONAREA VENITURILOR SI A CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DESALUBRIZARE

ART.9 Reguli generale

1. Pentru asigurarea finanțării serviciilor de salubritate autoritățile publice locale au obligația să stabilească, în condițiile legii, taxe speciale de salubritate în sarcina utilizatorilor care beneficiază de serviciile de salubritate, care să acopere tarifele operatorilor de salubritate care deservesc utilizatorii respectivi cu luarea în considerare a tuturor activităților componente ale serviciului de la colectarea deșeurilor până inclusiv la eliminarea acestora la depozit sau alte instalații, pe întregul flux al deșeurilor.

2. Veniturile obținute din colectarea taxelor speciale de salubritate sunt venituri ale bugetului local al comunei Radomirești și sunt încasate de la utilizatorii serviciilor de salubritate și se utilizează integral pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere a acestor servicii.

3. Cuantumul taxelor speciale de salubritate se aprobă anual până cel mai târziu la 31 decembrie a fiecărui an pentru anul următor.

4. Ajustarea și modificarea ulterioară a taxelor speciale de salubritate se face de către autoritatea administrației publice locale, la solicitarea A.D.I.. Până cel târziu în luna noiembrie a fiecărui an, A.D.I. va comunica Primăriei Radomirești cuantumul taxei speciale de salubritate, în vederea stabilirii și aprobării cuantumului taxei speciale de salubritate de către Consiliul Local al Comunei Radomirești, aprobare premergătoare fundamentării și aprobării Bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Radomirești.

ART.10 Atribuțiile compartimentelor de specialitate

În vederea unei cât mai bune gestionări a sistemului de management integrat al deșeurilor, compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Radomirești îndeplinesc următoarele atribuții:

1. **Compartiment Impozite și Taxe**, care administrează fiscal taxa specială de salubritate:
 - a) urmărește depunerea declarațiilor de impunere/ rectificative a taxelor speciale de salubritate de către utilizatorii serviciului de salubritate și asigură înregistrarea acestora în evidența fiscală, încasează taxele speciale de salubritate datorate;
 - b) în scopul exercitării activității de colectare a taxelor speciale de salubritate, organizează pentru fiecare utilizator al serviciului de salubritate evidența taxei speciale de salubritate;
 - c) desfășoară toate activitățile necesare privind administrarea taxei speciale de salubritate;
 - d) colaborează cu compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Draghicieni și ADI în vederea unei cât mai bune gestionări a sistemului de management integrat al deșeurilor;

2. Direcția Servicii Publice:

- a) Direcția Servicii Publice, prin reprezentanții săi, verifică și confirmă împreună cu ADI activitățile Serviciului de salubritate prestate de către operatorii serviciului.
- b) Întocmesc anual propunerile de buget pentru plata contravalorii activităților serviciului de salubritate delegate către operatorul județean.

3. Direcția Economică:

Efectuează plata contravalorii serviciilor de salubritate pe baza facturilor emise de către operatori, cu respectarea Ordinului 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

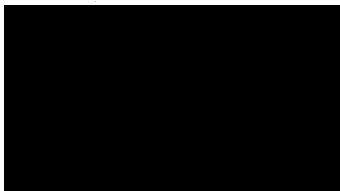
CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE

1. Prezentul Regulament se aplică din momentul începerii prestării serviciului de salubritate de către operatorul județean desemnat de către ADI și Consiliul județean Olt.
- 2.
2. Prelucrarea datelor cu caracter personal de către Organul fiscal local se realizează cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare, în scopul exercitării atribuțiilor de administrare a creanțelor fiscale.

3. Orice modificare a legislației incidentă în domeniu sau a actelor de autoritate, modifică de drept prevederile prezentului Regulament.

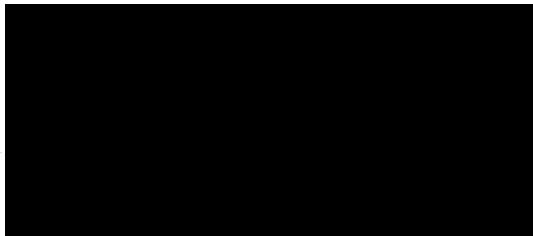
4. Anexele 1-4 fac parte integrantă din prezentul regulament.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,



SECRETAR GENERAL

NIUTA FLORINA LAURA



la Hotărârea Consiliului Local al Comunei Radomirești nr. 141 din 03.2025

**REGULAMENT
PRIVIND INSTITUIREA SI ADMINISTRAREA TAXEI
SPECIALE DE SALUBRIZARE ÎN COMUNA RADOMIREȘTI
CUPRINS**

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE		
ART. 1 Obiectul și sfera de cuprindere		
ART. 2 Definiții		
CAPITOLUL II - INSTITUIREA ȘI ADMINISTRAREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE		
ART. 3 Reguli generale		
ART. 4 Stabilirea taxei speciale de salubritare		
ART. 5 Declararea taxei speciale de salubritare		
ART. 6 Procedura de identificare și stabilire a utilizatorilor non-casnici		
ART. 7 Plata taxei speciale de salubritare, Modalități de plată		
ART. 8 Contravenții și sancțiuni		
CAPITOLUL III - GESTIONAREA VENITURILOR SI A CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE		
ART. 9 Reguli generale		
ART. 10 Atribuțiile compartimentelor de specialitate		
CAPITOLUL IV - DISPOZIȚII FINALE		
Anexe	Anexa nr.1	Declarația de impunere/rectificativă pentru stabilirea taxei speciale desalubritare pentru proprietarii de imobile rezidențiale/mixte/nerezidențiale persoane fizice
	Anexa nr. 2	Declarația de impunere/rectificativă pentru stabilirea taxei speciale de salubritare pentru proprietarii de imobile rezidențiale/mixte/nerezidențiale persoane juridice
	Anexa nr. 3	Declarația de impunere/rectificativă pentru stabilirea taxei speciale de salubritare pentru utilizatorii non-casnici
	Anexa nr. 4	Declarație de scădere de la plata taxei speciale de salubritare

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

ART.1 Obiectul și sfera de cuprindere

1. Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar de instituire și administrare a taxei speciale de salubritare în comuna RADOMIREȘTI în conformitate cu reglementările, cu modificări și completări ulterioare, prevăzute în:

- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea serviciului de salubritare a localităților nr. 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

pentru locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare,	Clădire rezidențială
Serviciului să monitorizeze și să reglementeze regimul tarifulor și/sau al imputernicită, conform legislației în vigoare la un moment dat instituție similară care poate fi autorizată și Publice de Gospodărire Comunală (ANRSC) sau oricărui Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile	Autoritatea de Reglementare
Asociația de Dezvoltare Intercomunitară OLT-ECO înregistrată în Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă Judecătoria Slatina cu numărul 2577/311/2009.	Asociația/ADI/ADI OLT-ECO

semnificații:

În înțelesul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele

ART.2 Definiții

- finanțarea activităților serviciului de salubritate.
- 101/2006, iar veniturile încasate din colectarea taxelor speciale de salubritate vor asigura salubritate în cazul utilizatorilor casnici și non-casnici, conform art.26 alin.(1) lit.b) din Legea 5.Prin prezentul regulament se reglementează instituirea și administrarea taxei speciale de servicii de salubritate.
4. Utilizatori ai serviciului de salubritate sunt persoanele fizice și juridice care beneficiază de instalații, pe întregul flux al deșeurilor.
- ale serviciului de la colectarea deșeurilor până inclusiv la eliminarea acestora la depozit sau alte care deservesc utilizatorii respectivi cu luarea în considerare a tuturor activităților componente care beneficiază de serviciile de salubritate, care să acopere costurile operatorilor de salubritate au obligația să stabilească, în condițiile legii, taxe speciale de salubritate în sarcina utilizatorilor 3. Pentru asigurarea finanțării serviciilor de salubritate, autoritățile administrației publice locale Climatice;
- 132032/28.04.2011 încheiat între Consiliul Județean Olt și Ministerul Medului și Schimbărilor Cerea de finanțare și Analiză Instituțională, anexe ale Contractului de finanțare nr. proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Olt” este prevăzută în 2. Instituirea taxei de salubritate, ca mecanism de finanțare a serviciilor de salubritate aferente Ministerul Medului și Schimbărilor Climatice, aferent proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Olt”, inclusiv anexele sale;
- Contractul de finanțare nr. 132032/28.04.2011 încheiat între Consiliul Județean Olt și Ministerul Medului și Schimbărilor Climatice, aferent proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Olt”, inclusiv anexele sale;
 - Legea nr. 273/2006 a Finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare
 - Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordonanța de urgență nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată prin Legea
 - OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- ajustare sau modificare a tarifulor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire,

Clădire nerezidențială	care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii Orice clădire care nu este rezidențială; în categoria clădirilor nerezidențiale sunt incluse acele clădiri care sunt folosite pentru activități administrative, de agrement, comerciale, de cult, de cultură, de educație, financiar-bancare, industriale, de sănătate, sociale, sportive, turistice, precum și activități similare, indiferent de utilizare și/sau denumire, fără ca aceasta să intre în categoria clădirilor rezidențiale
Clădire cu destinație mixtă	Clădire folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial
Declarație de impunere /rectificativă pentru stabilirea taxei de salubritate	Actul întocmit de contribuabil/plătitor prin care se declară pe proprie răspundere taxa specială de salubritate datorată pentru serviciile de salubritate
Deșeurimenajere	Deșeu menajer - deșeurile provenite din gospodării/ locuințe;
Deșeurisimilare	Deșeurisimilare - deșeurile deșeuriprovenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurilemenajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere
Utilizatori	persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii;
Utilizator(i)Casnic(i)	Persoane fizice care beneficiază de una sau mai multe activități specifice serviciului de salubritate pentru deșeurile menajere generate
Utilizator(i) Non-Casnic(i)	Utilizatorii, alții decât Utilizatorii Casnici, respectiv operatori economici (persoane juridice și persoane fizice, care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asocieri orice profesie liberală) și instituții publice, care beneficiază de una sau mai multe activități specifice serviciului de salubritate pentru deșeurile generate în clădirile unde își desfășoară activitatea și care refuză încheierea contractelor individuale de prestări servicii cu operatorul de salubritate autorizat
Taxă specială de salubritate	Contravaloarea serviciilor de salubritate de care beneficiază utilizatorii, prestate de operatorii de salubritate autorizați

CAPITOLUL II. INSTITUIREA ȘI ADMINISTRAREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

ART.3 Reguli generale

1. Orice persoană fizică cu domiciliul/reședința în comuna Radomirești sau care are domiciliul pe raza altei unități administrativ-teritoriale și locuiește în Comuna Radomirești are calitatea de utilizator casnic al serviciului de salubritate.
2. Orice persoană juridică sau persoană fizică care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asocieri orice profesie liberală cu sediul/punctul de lucru în comuna Radomirești are calitatea de utilizator

- non-casnic al serviciului de salubritate.
3. Persoanele fizice sau juridice care dețin în proprietate o clădire (locuită/nelocuită/locuită temporar), indiferent de destinația ei (rezidențială/nerezidențială/mixtă), aflată pe teritoriul administrativ al Comunei Radomirești obligată de salubritate pentru fiecare proprietate deținută, conform Anexei 1 și 2, indiferent dacă este locuită de proprietar sau dată în folosință (comodat, închiriere, concesiune, etc) altor persoane fizice sau juridice, și datorează taxa specială de salubritate, în condițiile stabilite prin prezentul regulament.
 4. Plata taxei de salubritate este datorată de persoanele fizice conform prezentului regulament pentru imobilele deținute în proprietate și folosite sau utilizate, sub orice formă, de alte persoane fizice. Plata se va datora doar de către persoana fizică proprietară a imobilului, atât pentru imobilele folosite în nume propriu, cât și în cazul în care imobilul este folosit de alte persoane fizice.
 5. Plata taxei de salubritate este datorată de persoanele juridice, conform prezentului regulament:
 - 5.1. pentru imobilele deținute în proprietate și folosite de persoana juridică respectivă sau folosite/utilizate, sub orice formă, de persoane fizice și
 - 5.2. pentru imobilele folosite/utilizate, sub orice formă, concesiune, închiriere, administrare sau folosință, de persoana juridică, alta decât proprietarul imobilului.
 6. Persoanele fizice care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asocieri orice profesie liberă, sunt asimilate persoanelor juridice.
 7. În cazul clădirilor proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, date în administrare, concesiune, închiriat, date în folosință, după caz, oricărui utilizator casnic sau non-casnic, taxa specială de salubritate se datorează de administratorii casnici sau non-casnici, taxa specială de salubritate se datorează de către utilizatorul final care are obligația depunerii declarației de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate prevăzute în Anexa nr.1 la prezentul regulament pentru utilizatorii casnici, iar în cazul utilizatorilor non-casnici se va depune declarație conform Anexelor 2 și 3.
 8. Taxa specială de salubritate se datorează către bugetul local al Comunei Radomirești.
 9. În cazul în care o clădire se află în proprietatea comună a două sau mai multe persoane, Declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate se poate depune de unul dintre coproprietari sau de fiecare în parte, după caz.
- ART.4 Instiutirea taxei speciale de salubritare**
1. Pe teritoriul administrativ al Comunei Radomirești, se instituie taxa specială de salubritare pentru generatorii de deșeuri municipale – denumiți în continuare utilizatori casnici, respectiv utilizatori non-casnici, în condițiile stabilite de prezentul regulament.
 2. Cuantumul taxei speciale de salubritare se stabilește și se aproba anual prin hotărâre a consiliului local, în funcție de cantitățile real gestionate și tarifele aprobate.
 3. Taxa specială de salubritare se datorează de către toți utilizatorii serviciului, cuantumul lunar se calculează în funcție de tipul de utilizator și se instituie astfel:

I. Utilizatorii casnici – persoane fizice:

- a) Taxa specială de salubritate se calculează pentru fiecare persoană care locuiește efectiv în imobilul rezidențial/mixt, iar impunerea taxei speciale de salubritate se face pentru proprietarul imobilului;
- b) în cazul locuințelor proprietate de stat sau proprietate a unității administrativ-teritoriale numărul de persoane pentru care se face impunerea taxei speciale de salubritate va fi conform declarației pe proprie răspundere a locatarului;

II. Utilizatorii non-casnici – persoane juridice și cele asimilate:

Utilizatorul non-casnic are obligația de a depune declarația pe propria răspundere conform anexelor nr.2 și nr.3, iar cuantumul taxei de salubritate va fi stabilit în funcție de următorul tabel:

DESTINATIA CLADIRII	UNITATEA DE MASURA SPECIFICA [ums]	INDICELE DE PRODUCERE [kg/ums/zi]
Administrativa/birouri	10 mp	0,45
Industrială/depozite	10 mp	1,00
Magazin	10 mp	1,80
Restaurant	masa preparată	0,96
Școala	Eleve	0,11
Spital	Pat	3,62
Internat/cămin	Persoana	1,5
Grădinița	Persoana	1,35
Aziluri de bătrâni	Persoana	1,35
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare de cel puțin 4* /4 margarete	camera	1,35
	masa preparată	0,9
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare sub 3* /3 margarete inclusiv	camera	0,67
	masa preparată	0,45
Camping	remorca/cort	3,0
Bar (fără servirea mesei)	10 mp	1

Nota:

Tabelul de mai sus conține elementele ce stau la baza determinării cantității de deșuri în funcție de destinația clădirii în care se produc aceste deșuri, în conformitate cu SR 13400/2007-salubritatea localităților deșuri urbane prescripții pentru determinarea cantităților de deșuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precollectare, colectare și transport, actualizat în 2016.

4. În vederea stabilirii taxei speciale de salubritate, proprietarii imobilelor au obligația depunerii declarațiilor de impunere/rectificative conform Anexelor 1-2 prevăzute de prezentul regulament, după caz, în condițiile stabilite prin prezentul regulament.
5. Taxa specială de salubritate prevăzută de prezentul regulament se instituie începând cu data prestării efective a activităților serviciului de salubritate în comuna Radomirești, dată comunicată pe site-ul instituției și în mass-media.

ART.5 Declararea taxei speciale de salubritate

1. Persoane fizice, proprietari de imobile cu destinația rezidențială (locuință)/mixtă/nerezidențială, au obligația depunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate, conform Anexei nr. 1 la prezentul regulament și de a achita taxa specială de salubritate aferentă imobilelor cu destinație rezidențială sau mixtă locuite/utilizate de persoane fizice; în cazul imobilelor cu destinație nerezidențială/mixtăse va depune declarația conform Anexei 1, iar persoana juridică utilizator a imobilului va depune declarația conform Anexei 3, aceasta din urmă devenind subiect de drept fiscal. Declarația de impunere se depune pentru fiecare proprietate deținută, fie că este locuită de proprietar, fie că este utilizată de alte persoane fizice (închiriată, comodat etc), pentru toate persoanele din imobil care beneficiază de serviciul de salubritate, devenind subiect de drept fiscal.
2. În cazul imobilelor deținute în proprietate de către persoanele juridice, obligația de a depune declarația de impunere și achita taxa de salubritate revin proprietarului imobilului, cu excepția cazului când imobilul este folosit/utilizat de altă persoană juridică sau utilizator non-casnic.
3. În cazul în care imobilul este folosit/utilizat de proprietarul persoană juridică sau de persoane fizice, se va depune declarația de impunere prevăzută în Anexa nr. 2 și 3 de către proprietarul persoană juridică a imobilului, pentru fiecare imobil deținut, utilizat fie de persoana juridică proprietară, fie că este închiriată/utilizată altor persoane fizice, pentru toate persoanele din imobil care beneficiază de serviciul de salubritate, devenind subiect de drept fiscal, datorând taxa de salubritate.
4. În cazul în care imobilul este folosit de altă persoană juridică, proprietarul va depune Anexa 2, iar utilizatorul imobilului va depune Anexa 3, acesta din urmă devenind subiect de drept fiscal.

5. Concessionarul/locatarul/titularul dreptului de folosință al imobilului proprietate de stat sau a unității administrativ teritoriale are obligația depunerii declarației de impunere conform Anexelor nr. 1, nr. 2 și nr.3, după caz prevăzute de prezentul Regulament, acesta devenind subiect de drept fiscal.

6. Declarațiile se depun la Direcția de Impozite și Taxe a Comunei Radomirești, până cel târziu în termen de 60 de zile de la data începerii prestării efective a activităților serviciului de salubritate, data comunicată pe site-ul instituției și în mass-media.

7.1 În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligația de a depune declarația de impunere, declarația de scădere și obligația de plată revin moștenitorului/moștenitorilor de drept; În cazul în care nu se depune declarație de scădere, scăderea de la plata taxei de salubritate pentru persoana decedată se face din oficiu începând cu data de 1 a lunii următoare decesului.

7.2 În cazul radierii/suspendării activității/incetării activității proprietarului sau utilizatorului non-casnic astfel cum este el definit la art. 2 din prezentul regulament depunerea declarației prevăzute în Anexa nr. 4 la prezentul regulament se face de către reprezentantul/imputernicitul utilizatorului non-casnic.

7.3. În cazul în care se constată de către organul fiscal radieră/suspendarea/incetarea

activității scăderea din evidența fiscală se face din oficiu de organul fiscal, cu data de 1 a lunii următoare intervenirii uneia dintre situațiile prevăzute mai sus

8. Cu titlu de excepție, utilizatorii serviciului de salubritate care dobândesc /finalizează imobile după data prevăzută la art.5 pct.6 din prezentul regulament, au obligația depunerii declarației fiscale de impunere până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a dobândit/finalizat imobilul indiferent dacă are recepție sau nu, și datorează taxa specială de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care au dobândit/finalizat imobilul, iar taxa specială de salubritate se stabilește/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în care s-a dobândit/finalizat imobilul respectiv, indiferent dacă are sau recepție.
9. Declarațiile de impunere/rectificative pentru stabilirea taxei speciale de salubritate prevăzute în anexele 1, 2 și 3 la prezentul regulament sunt asimilate deciziilor de impunere sub rezerva unei verificări ulterioare, reprezentând titlu de creanță ce devine titlu executoriu în condițiile art. 226 alin (4) din Legea 207/2015 privind codul de procedură fiscală "Titlul de creanță devine titlu executoriu la data la care se împlineste scadența sau termenul de plată prevăzut de lege".
10. Proprietarii/utilizatorii non-casnici de imobile care au obligația de a depune declarațiile de impunere/rectificative, conform Anexelor 2 și 3 la prezentul regulament și vor completa declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate înscriind corect, complet și cu bună-credință informațiile prevăzute de formular, corespunzător situației sale reale. Declarația de impunere se completează în două exemplare și se semnează de către proprietar/utilizator non-casnic, după caz, reprezentant legal ori împuternicitul acestuia.
11. Declarațiile de impunere/rectificative prevăzute în Anexele 1,2 și 3 precum și declarația de scoatere din evidență a taxei de salubritate prevăzută în Anexa nr. 4 la prezentul regulament, după caz, se depun la registratura/ punctele de lucru ale Direcției Impozite și Taxe, se comunică prin poștă, cu confirmare de primire, prin mijloace electronice sau prin sisteme electronice de transmitere la distanță comunicate de Primăria Comunei Radomirești-Compartiment Impozite și Taxe. Declarațiile de impunere/rectificative prevăzute în Anexele 1,2 și 3 la prezentul regulament vor fi însoțite de Cartea de identitate/ buletinul de identitate al proprietarului, respectiv CUI/CIF-ul persoanei juridice. Declarațiile de impunere/rectificative prevăzute în Anexele 1,2, 3 și 4 la prezentul regulament sunt disponibile și online, și pot fi descărcate de pe site-ul Primăriei Comunei Radomirești.
12. În situația în care intervin modificări în ceea ce privește numărul persoanelor cărora li se prestează serviciul de salubritate dintr-un spațiu locativ sau după caz, alte modificări care vor determina recalcularea taxei speciale de salubritate, proprietarul imobilului are obligația ca, până la data de 25 a lunii următoare celei în care a apărut modificarea, să depună declarațiile de impunere rectificative prevăzute în Anexa nr. 1 sau Anexa 2 la prezentul regulament, după caz, iar actualizarea taxei speciale de salubritate datorată operează începând cu data de întâi a lunii următoare apariției modificării. Declarația de impunere rectificativă este însoțită de documente justificative care să certifice modificările survenite (certificat deces, viza flotant, contract închiriere, radiere, încetare activitate, etc).
13. În cazul dobândirii sau construirii unui imobil nerezidențial în cursul anului, utilizatorul non-casnic are obligația depune declarația cu aplicarea art.5 pct.3 din prezentul regulament.
14. Pentru clădirile nou-construite, data dobândirii clădirii este data prevăzută de Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
15. În cazul înstrăinării, desființării unei clădiri, proprietarul are obligația să depună Anexa nr 4 Declarația pentru scoaterea din evidență a taxei speciale de salubritate la prezentul

DESTINATIA CLADIRII	UNITATEA DE MASURA SPECIFICA [ums]	DE PRODUCERE INDICELE [kg/ums/zi]
Administrativa/birouri	10 mp	0,45
Industrială/depozite	10 mp	1,00
Magazin	10 mp	1,80
Restaurant	masa preparată/meniu complet	0,96
Școală	Elev	0,11
Spital	Pat	3,62

regulament, până la data de 25 a lunii următoare celei în care a avut loc înstrăinarea demolarea sau distrugerea clădirii, și încetează să datoreze taxa specială de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare înstrăinării, desființării, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare; în cazul în care nu se depune declarația pentru scoaterea din evidență, scăderea taxei speciale de salubritate se face din oficiu.

16. În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) taxa specială de salubritate se datorează de locatar, începând cu data de întâi a lunii următoare încheierii contractului;

b) în cazul încetării contractului de leasing, taxa specială de salubritate se datorează de locatar, începând cu data de întâi a lunii următoare încetării contractului;

c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației de impunere privind stabilirea taxei speciale de salubritate până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a finalizat contractul de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing, însoțită de o copie a acestor documente.

17. Nedepunerea Declarațiilor de impunere/rectificative prevăzute în Anexele 1, 2 și 3, la prezentul regulament, după caz, la termenele stabilite pentru fiecare declarație de impunere/rectificativă, dă dreptul organului fiscal local să procedeze la impunerea din oficiu a taxei speciale de salubritate. Astfel, obligația de plată se va stabili din oficiu, după cum urmează:

a) pentru proprietarii de imobile cu destinație rezidențială/mixtă cuantumul taxei de salubritate se va stabili pe baza oricăror date și informații obținute de organul fiscal local, iar în situația în care nu va fi posibilă determinarea numărului de persoane dintr-o locuință, se va estima un număr de 3 persoane.

b) pentru utilizatorii non-casnici cuantumul taxei de salubritate se va stabili conform tabelului de mai jos și informațiilor obținute de organul fiscal local.

Internat/cămin	persoana	1,5
Grădinița	persoana	1,35
Aziluri de bătrâni	persoana	1,35
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare de cel puțin 4* /4 margarete	camera	1,35
	masa preparată/meniu complet	0,9
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare sub 3* /3 margarete inclusiv	camera	0,67
	masa preparată/meniu complet	0,45
Camping	remorca/cort	3,00
Bar (fără servirea mesei)	10 mp	1

Nota:

Tabelul de mai sus conține elementele ce stau la baza determinării cantității de deșeuri în funcție de destinația clădirii în care se produc aceste deșeuri, în conformitate cu SR 13400/2007-salubritatea localităților deșeuri urbane prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precollectare, colectare și transport, actualizat în 2016.

18. Comunicarea deciziei de impunere privind stabilirea din oficiu a taxei speciale de salubritate se face conform prevederilor Codului de procedură fiscală. În cazul neluării la cunoștință de decizia de impunere privind stabilirea taxei de salubritate stabilită din oficiu de către Compartimentul Impozite și Taxe al Primăriei comunei Radomirești, obligația de plată a taxei speciale de salubritate subzista.
19. Proprietarul de imobil/utilizatorul non-casnic poate depune declarația de impunere privind stabilirea taxei speciale de salubritate ce a făcut obiectul deciziei de impunere emisă din oficiu și comunicată conform prevederilor legale, în termen de 60 zile de la data comunicării deciziei, sub sancțiunea decăderii, fiind aplicabile prevederile art. 107 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.
20. Prin excepție de la prevederile prezentului regulament, pentru utilizatorii casnici/non casnici deja înregistrați în evidența fiscală a Direcției Impozite și Taxe, taxa de salubritate se va recalcula conform cuantumului stabilit prin HCL, proporțional cu numărul de luni rămase din an, începând cu data prestării efective a activităților serviciului de salubritate în comuna Radomirești, de către asocieria menționată la art. 1, alin. (3) din prezentul regulament, urmând a se emite și comunica utilizatorilor o nouă decizie de impunere cu noile sume, recalulate.

Art. 6 Procedura de identificare și stabilire a utilizatorilor non-casnici

1. În prima săptămână a fiecărei luni, operatorul serviciului de salubritate va comunica în scris Primăriei comunei Radomirești datele de identificare (denumire, CUI/CIF, loc de stașurare activitate) ale utilizatorilor serviciului de salubritate existenți, identificați în cursul derulării activității.
2. Direcția Impozite și Taxe va notificat oți utilizatorii non-casnici care au obligația de a depune Declarația de impunere prevăzută în Anexa nr.3 la prezentul regulament, după caz. Nedepunerea declarației de impunere în termen de 15 zile de la comunicarea notificării da dreptul Compartimentului Impozite și Taxe al Primăriei Comunei Radomirești de a stabili din oficiu taxa specială de salubritate datorată conform prevederilor Codului de procedură fiscală și prevederilor prezentului regulament.

ART.7 Plata taxei speciale de salubritate

- 1.1. Taxa specială de salubritate se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare celui în care s-a prestat serviciul de salubritate.
- 1.2. Prin excepție, pentru anul 2025, primul termen de plată al taxei speciale de salubritate este de 60 zile de la data începerii prestării efective a activităților serviciului de salubritate, data comunicată pe site-ul instituției și în mass-media.

2. Plata taxei speciale de salubritate se poate face și anticipat, pe o perioadă de mai multe luni, sau pentru întregul an.
3. Pentru neplata la termenul scadent a taxei speciale de salubritate, se datorează majorări de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. Nivelul majorărilor de întârziere este cel stabilit pentru neplata obligațiilor fiscale datorate organului fiscal local.
4. Taxa specială de salubritate se achită în contul nr. deschis la Trezoreria ..., Beneficiar Comuna Radomirești, cod fiscal beneficiar 4395000.
5. Taxa specială de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în condițiile prevederilor legale în vigoare.
6. Taxa specială de salubritate se face venit la bugetul local al Comunei Radomirești.
7. Taxa specială de salubritate se poate achita prin următoarele modalități de plată:

- a) În numerar - Primăriei Radomirești.
- La sediul Primăriei comunei Radomirești (persoane fizice și juridice),

- b) Plata cu ordin de plată-taxa specială de salubritate se poate achita și cu ordin de plată, datele beneficiarului plății sunt următoarele :
Beneficiar: Comuna Radomirești, Banca: Trezoreria municipiului Caracal cod fiscal beneficiar-4395000, contul ...

- c) Mandat postal- Contribuabilul se prezintă la oficiul postal și achită suma ce reprezintă taxa specială de salubritate. Mandatul postal are 2 părți: mandatul postal propriu-zis și cuponul.
- d) Pe mandatul postal se va trece la destinatar Primăria Comunei Radomirești- Compartiment Financiar-contabilitate, impozite și taxe, achiziții publice, adresa : Str. Eroilor, nr.47, precum și suma în cifre și în litere.
- 2) Pe fața cuponului mandatului postal se va trece: expeditorul cu adresa exactă/completă și

suma în cifre.

3) Pe verso-ul cuponului se completează la rubrica loc pentru corespondență destinatarul:municipiul/orașul/comuna ...contul IBAN ... deschis la Trezoreria Municipiului ...Localitatea:.....Suma reprezintă: taxa specială de salubritate. Contribuabilul poate trimite mandatul poștal cu confirmare de primire.

ART. 8 Contravenții și sancțiuni

- 1.Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite prin acesta, dacă nu au fost comise în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni, constituie contravenții-
- 2.Constituie contravenție pentru utilizatorii serviciului de salubritate următoarele fapte:
 - a)depunerea peste termen a declarațiilor de impunere/rectificative a taxei speciale de salubritate;
 - b)nedepunerea declarațiilor de impunere/rectificative a taxei speciale de salubritate,;
- 3.Contravențiile prevăzute la pct. 2 lit.a)se sancționează cu amendă de la 77 lei la 307 lei, iar cele prevăzute la pct. 2 lit. b) cu amendă de la 307 lei la 765 lei.
- 4.În cazul utilizatorilor non-casnici, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la pct.3se majorează cu 300%.
- 5.Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primar și persoane împuternicite din cadrul autorității publice locale.
6. Limitele amenzilor prevăzute la alin. 3 se actualizează prin hotărâre a consiliului local conform procedurii stabilite la art. 491 din Codul fiscal.
7. Contravențiilor prevăzute în prezentul articol li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL III. GESTIONAREA VENITURILOR SI A CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DESALUBRIZARE

ART.9 Reguli generale

1. Pentru asigurarea finanțării serviciilor de salubritate autoritățile publice locale au obligația să stabilească, în condițiile legii, taxe speciale de salubritate în sarcina utilizatorilor care beneficiază de serviciile de salubritate, care să acopere tarifele operatorilor de salubritate care deservește utilizatorii respectivi cu luarea în considerare a tuturor activităților componente ale serviciului de la colectarea deșeurilor până inclusiv la eliminarea acestora la depozit sau alte instalații, pe întregul flux al deșeurilor.
2. Veniturile obținute din colectarea taxelor speciale de salubritate sunt venituri ale bugetului local al comunei Radomirești și sunt încasate de la utilizatorii serviciilor de salubritate și se utilizează integral pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere a acestor servicii.
3. Cuantumul taxelor speciale de salubritate se aprobă anual până cel mai târziu la 31 decembrie a fiecărui an pentru anul următor.

2. Prelucrarea datelor cu caracter personal de către Organul fiscal local se realizează cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare, în scopul exercitării atribuțiilor de administrare a creanțelor fiscale.
1. Prezentul Regulament se aplică din momentul începerii prestării serviciului de salubritate de către operatorul județean desemnat de către ADI și Consiliul județean Olt.

CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE

Efectuează plata contravalorii serviciilor de salubritate pe baza facturilor emise de către operatori, cu respectarea Ordinului 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

3. Direcția Economică:

salubritate delegate către operatorul județean.

- b) Intocmesc anual propunerile de buget pentru plata contravalorii activităților serviciului de

a) Direcția Servicii Publice, prin reprezentanții săi, verifică și confirmă împreună cu ADI

2. Direcția Servicii Publice:

ADI în vederea unei cât mai bune gestionări a sistemului de management integrat al deșeurilor;

d) colaborează cu compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Draghiceni și

c) desfășoară toate activitățile necesare privind administrarea taxei speciale de salubritate;

pentru fiecare utilizator al serviciului de salubritate evidența taxei speciale de salubritate;

b) în scopul exercitării activității de colectare a taxelor speciale de salubritate, organizează

incasarea taxelor speciale de salubritate datorate;

de către utilizatorii serviciului de salubritate și asigură înregistrarea acestora în evidența fiscală,

a) urmărește depunerea declarațiilor de impunere/ rectificative a taxelor speciale de salubritate

1. **Compartiment Impozite și Taxe**, care administrează fiscal taxa specială de salubritate:

următoarele atribuții:

compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Radomirești îndeplinesc

În vederea unei cât mai bune gestionări a sistemului de management integrat al deșeurilor,

ART.10 Atribuțiile compartimentelor de specialitate

4. Ajustarea și modificarea ulterioară a taxelor speciale de salubritate se face de către autoritatea administrativă publică locale, la solicitarea A.D.I.. Până cel târziu în luna noiembrie a fiecărui an, A.D.I. va comunica Primăriei Radomirești cuantumul taxei speciale de salubritate, în vederea stabilirii și aprobării cuantumului taxei speciale de salubritate de către Consiliul Local al Comunei Radomirești, aprobare premeregătoare fundamentării și aprobării Bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Radomirești.

3. Orice modificare a legislației incidentă în domeniu sau a actelor de autoritate, modifică de drept prevederile prezentului Regulament.

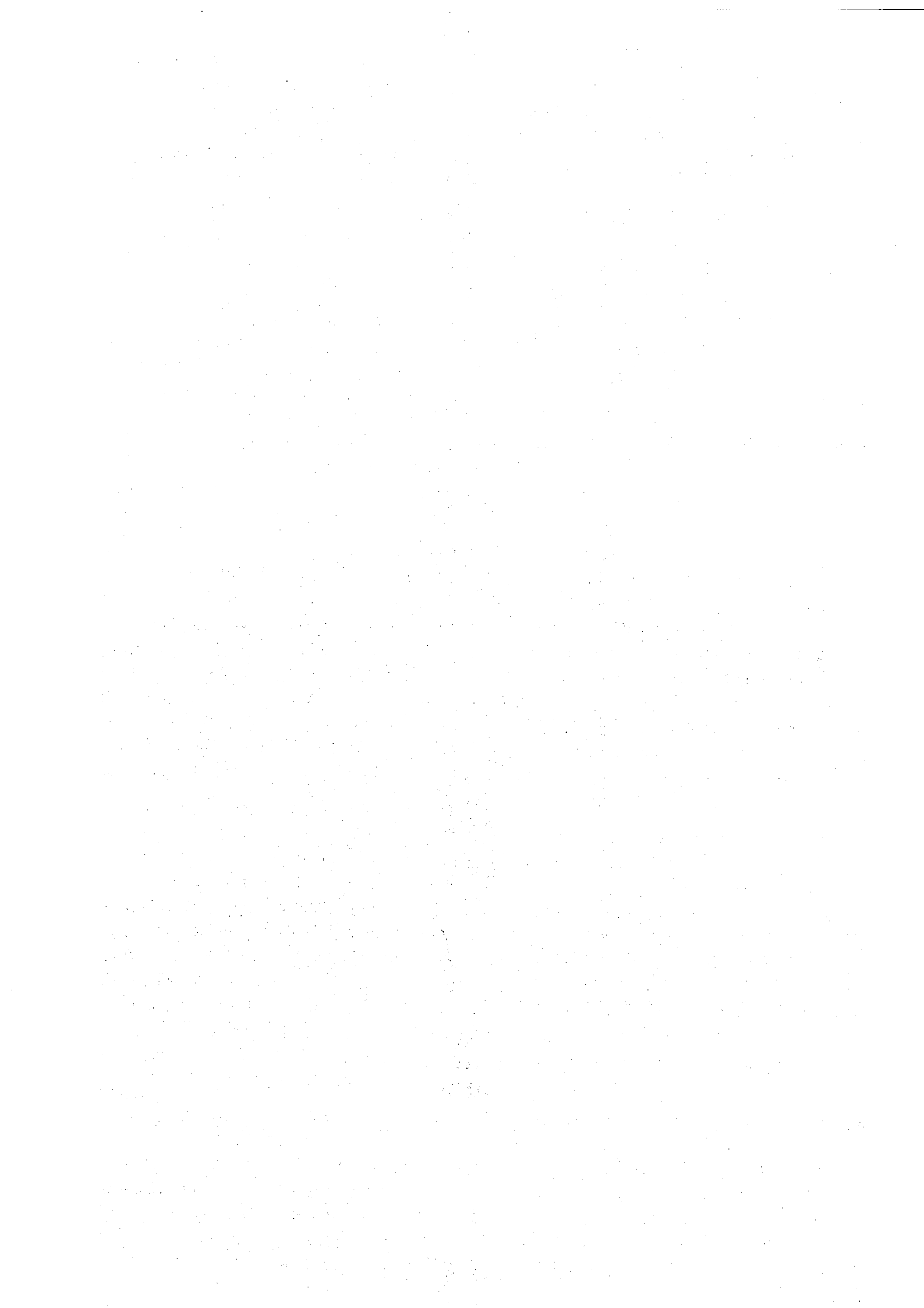
4. Anexele 1-4 fac parte integrantă din prezentul regulament.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CITURAN GELU

SECRETAR GENERAL

NUTA FLORINA LAURA



3. Orice modificare a legislației incidentă în domeniu sau a actelor de autoritate, modifică de drept prevederile prezentului Regulament.

4. Anexele 1-4 fac parte integrantă din prezentul regulament.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CITURAN GELU

SECRETAR GENERAL

NUTA FLORINA LAURA

la Hotărârea Consiliului Local al Comunei Radomiresti nr. 141/2003/2025

**REGULAMENT
PRIVIND INSTITUIREA SI ADMINISTRAREA TAXEI
SPECIALE DE SALUBRIZARE ÎN COMUNA RADOMIRESTI
CUPRINS**

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE		
ART. 1 Obiectul și sfera de cuprindere		
ART. 2 Definiții		
CAPITOLUL II - INSTITUIREA ȘI ADMINISTRAREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE		
ART. 3 Reguli generale		
ART. 4 Stabilirea taxei speciale de salubritare		
ART. 5 Declararea taxei speciale de salubritare		
ART. 6 Procedura de identificare și stabilire a utilizatorilor non-casnici		
ART. 7 Plata taxei speciale de salubritare, Modalități de plată		
ART. 8 Contravenții și sancțiuni		
CAPITOLUL III - GESTIONAREA VENITURILOR SI A CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE		
ART. 9 Reguli generale		
ART. 10 Atribuțiile compartimentelor de specialitate		
CAPITOLUL IV - DISPOZIȚII FINALE		
Anexe	Anexa nr. 1	Declarația de impunere/rectificativă pentru stabilirea taxei speciale desalubritare pentru proprietarii de imobile rezidențiale/mixte/nerezidențiale persoane fizice
	Anexa nr. 2	Declarația de impunere/rectificativă pentru stabilirea taxei speciale de salubritare pentru proprietarii de imobile rezidențiale/mixte/nerezidențiale persoane juridice
	Anexa nr. 3	Declarația de impunere/rectificativă pentru stabilirea taxei speciale de salubritare pentru utilizatorii non-casnici
	Anexa nr. 4	Declarație de scădere de la plata taxei speciale de salubritare

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

ART.1 Obiectul și sfera de cuprindere

1. Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar de instituire și administrare a taxei speciale de salubritare în comuna RADOMIRESTI în conformitate cu reglementările, cu modificări și completări ulterioare, prevăzute în:

- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea serviciului de salubritare a localităților nr. 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară OLT-ECO OLT-ECO Asociația/ADI/ADI înregistrată în Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă Judecătoria Statina cu numărul 2577/311/2009.	Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC) sau oricarealtă instituție similară care poate fi autorizată și imputernicită, conform legislației în vigoare la un moment dat să monitorizeze și să reglementeze regimul tarifelor și/sau al Serviciului	Clădire rezidențială Construcție alcătuită din una sau mai multe încăperi folosite pentru locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare,
---	---	--

Ințelesul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

ART.2 Definiții

1. Finanțarea activităților serviciului de salubritate.
2. Prin prezentul regulament se reglementează instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate în cazul utilizatorilor casnici și non-casnici, conform art.26 alin.(1) lit.b) din Legea 101/2006, iar veniturile încasate din colectarea taxelor speciale de salubritate vor asigura finanțarea activităților serviciului de salubritate.
3. Pentru asigurarea finanțării serviciilor de salubritate, autoritățile administrației publice locale au obligația să stabilească, în condițiile legii, taxe speciale de salubritate în sarcina utilizatorilor care beneficiază de serviciile de salubritate, care să acopere costurile operatorilor de salubritate care deservesc utilizatorii respectivi cu luarea în considerare a tuturor activităților componente ale serviciului de la colectarea deșeurilor până inclusiv la eliminarea acestora la depozit sau alte instalații, pe întregul flux al deșeurilor.
4. Utilizatori ai serviciului de salubritate sunt persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile de salubritate.
5. Prin prezentul regulament se reglementează instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate în cazul utilizatorilor casnici și non-casnici, conform art.26 alin.(1) lit.b) din Legea 101/2006, iar veniturile încasate din colectarea taxelor speciale de salubritate vor asigura finanțarea activităților serviciului de salubritate.
2. Instituirea taxei de salubritate, ca mecanism de finanțare a serviciilor de salubritate aferente proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Olt” este prevăzută în Cererea de finanțare și Analiză Instituțională, anexe ale Contractului de finanțare nr. 132032/28.04.2011 încheiat între Consiliul Județean Olt și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice;
3. Pentru asigurarea finanțării serviciilor de salubritate, autoritățile administrației publice locale au obligația să stabilească, în condițiile legii, taxe speciale de salubritate în sarcina utilizatorilor care beneficiază de serviciile de salubritate, care să acopere costurile operatorilor de salubritate care deservesc utilizatorii respectivi cu luarea în considerare a tuturor activităților componente ale serviciului de la colectarea deșeurilor până inclusiv la eliminarea acestora la depozit sau alte instalații, pe întregul flux al deșeurilor.
4. Utilizatori ai serviciului de salubritate sunt persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile de salubritate.
5. Prin prezentul regulament se reglementează instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate în cazul utilizatorilor casnici și non-casnici, conform art.26 alin.(1) lit.b) din Legea 101/2006, iar veniturile încasate din colectarea taxelor speciale de salubritate vor asigura finanțarea activităților serviciului de salubritate.
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
 - OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
 - Ordonanța de urgență nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată prin Legea 105/2006, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Contractul de finanțare nr. 132032/28.04.2011 încheiat între Consiliul Județean Olt și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, aferent proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Olt”, inclusiv anexele sale;

	care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii
Clădire nerezidențială	Orice clădire care nu este rezidențială; în categoria clădirilor nerezidențiale sunt incluse acele clădiri care sunt folosite pentru activități administrative, de agrement, comerciale, de cult, de cultură, de educație, financiar-bancare, industriale, de sănătate, sociale, sportive, turistice, precum și activități similare, indiferent de utilizare și/sau denumire, fără ca aceasta să intre în categoria clădirilor rezidențiale
Clădire cu destinație mixtă	Clădire folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial
Declarație de impunere /rectificativă pentru stabilirea taxei de salubritate	Actul întocmit de contribuabil/plătitor prin care se declară pe proprie răspundere taxa specială de salubritate datorată pentru serviciile de salubritate
Deșeurimenajere	Deșeu menajer - deșeurile provenite din gospodării/ locuințe;
Deșeurisimilare	Deșeurisimilare - deșeurile deșeuriprovenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurilemenajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere
Utilizatori	persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii;
Utilizator(i)Casnic(i)	Persoane fizice care beneficiază de una sau mai multe activități specifice serviciului de salubritate pentru deșeurile menajere generate
Utilizator(i) Non-Casnic(i)	Utilizatorii, alții decât Utilizatorii Casnici, respectiv operatori economici (persoane juridice și persoane fizice, care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asociere orice profesie liberală) și instituții publice, care beneficiază de una sau mai multe activități specifice serviciului de salubritate pentru deșeurile generate în clădirile unde își desfășoară activitatea și care refuză încheierea contractelor individuale de prestări servicii cu operatorul de salubritate autorizat
Taxă specială de salubritate	Contravaloarea serviciilor de salubritate de care beneficiază utilizatorii, prestate de operatorii de salubritate autorizați

CAPITOLUL II. INSTITUIREA ȘI ADMINISTRAREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

ART.3 Reguli generale

1. Orice persoană fizică cu domiciliul/reședința în comuna Radomirești sau care are domiciliul pe raza altei unități administrativ-teritoriale și locuiește în Comuna Radomirești are calitatea de utilizator casnic al serviciului de salubritate.
2. Orice persoană juridică sau persoană fizică care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asociere orice profesie liberală cu sediul/punctul de lucru în comuna Radomirești are calitatea de utilizator

- non-casnic al serviciului de salubritate.
3. Persoanele fizice sau juridice care dețin în proprietate o clădire(locuită/nelocuită/locuită temporar), indiferent de destinația ei (rezidențială/nerezidențială/mixtă), aflată pe teritoriul administrativ al Comunei Radomirești obligată de a depune Declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate pentru fiecare proprietate deținută, conform Anexei 1 și 2, indiferent dacă este locuită de proprietar sau dată în folosință(comodat, închiriere, concesiune, etc) altor persoane fizice sau juridice, și datorează taxa specială de salubritate, în condițiile stabilite prin prezentul regulament.
 4. Plata taxei de salubritate este datorată de persoanele fizice conform prezentului regulament pentru imobilele folosite în proprietate și folosite sau utilizate, sub orice formă, de alte persoane fizice. Plata se vaatora doar de către persoana fizică proprietară a imobilului, atât pentru imobilele folosite în nume propriu, cât și în cazul în care imobilul este folosit de alte persoane fizice.
 5. Plata taxei de salubritate este datorată de persoanele juridice, conform prezentului regulament:
 - 5.1. pentru imobilele deținute în proprietate și folosite de persoana juridică respectivă sau folosite/utilizate, sub orice formă, de persoane fizice și
 - 5.2. pentru imobilele folosite/utilizate, sub orice formă, concesiune, închiriere, administrare sau folosință, de persoana juridică, alta decât proprietarul imobilului.
 6. Persoanele fizice care desfășoară activități economice pe baza liberii inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asociere orice profesie liberală, sunt asimilate persoanelor juridice.
 7. În cazul clădirilor proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, date în administrare, concesiune, închiriat, date în folosință, după caz, oricărui utilizator casnic sau non-casnic, taxa specială de salubritate se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra clădirii, taxa specială de salubritate se datorează de către utilizatorul final care are obligația depunerii declarației de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate prevăzute în Anexa nr.1 la prezentul regulament pentru utilizatorii casnici, iar în cazul utilizatorilor non-casnici se va depune declarație conform Anexelor 2 și 3.
 8. Taxa specială de salubritate se datorează către bugetul local al Comunei Radomirești.
 9. În cazul în care o clădire se află în proprietatea comună a două sau mai multe persoane, Declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate se poate depune de unul dintre coproprietari sau de fiecare în parte, după caz.
- ART.4 Instituirea taxei speciale de salubritate**
1. Pe teritoriul administrativ al Comunei Radomirești, se instituie taxa specială de salubritate pentru generatorii de deșeurii municipale – denumiți în continuare utilizatori casnici, respectiv utilizatori non-casnici, în condițiile stabilite de prezentul regulament.
 2. Quantumul taxei speciale de salubritate se stabilește și se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local, în funcție de cantitățile real gestionate și tarifele aprobate.
 3. Taxa specială de salubritate se datorează de către toți utilizatorii serviciului, quantumul lunar se calculează în funcție de tipul de utilizator și se instituie astfel:

I. Utilizatorii casnici – persoane fizice:

- a) Taxa specială de salubritate se calculează pentru fiecare persoană care locuiește efectiv în imobilul rezidențial/mixt, iar impunerea taxei speciale de salubritate se face pentru proprietarul imobilului;
- b) în cazul locuințelor proprietate de stat sau proprietate a unității administrativ-teritoriale numărul de persoane pentru care se face impunerea taxei speciale de salubritate va fi conform declarației pe proprie răspundere a locatarului;

II. Utilizatorii non-casnici – persoane juridice și cele asimilate:

Utilizatorul non-casnic are obligația de a depune declarația pe propria răspundere conform anexelor nr.2 și nr.3, iar cuantumul taxei de salubritate va fi stabilit în funcție de următorul tabel:

DESTINATIA CLADIRII	UNITATEA DE MASURA SPECIFICA [ums]	INDICELE DE PRODUCERE [kg/ums/zi]
Administrativa/birouri	10 mp	0,45
Industrială/depozite	10 mp	1,00
Magazin	10 mp	1,80
Restaurant	masa preparată	0,96
Școala	Elev	0,11
Spital	Pat	3,62
Internat/cămin	Persoana	1,5
Grădinița	Persoana	1,35
Aziluri de bătrâni	Persoana	1,35
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare de cel puțin 4* /4 margarete	camera	1,35
	masa preparată	0,9
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare sub 3* /3 margarete inclusiv	camera	0,67
	masa preparată	0,45
Camping	remorca/cort	3,0
Bar (fără servirea mesei)	10 mp	1

Nota:

Tabelul de mai sus conține elementele ce stau la baza determinării cantității de deșuri în funcție de destinația clădirii în care se produc aceste deșuri, în conformitate cu SR 13400/2007-salubritatea localităților deșuri urbane prescripții pentru determinarea cantităților de deșuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de pre colectare, colectare și transport, actualizat în 2016.

4. În vederea stabilirii taxei speciale de salubritate, proprietarii imobilelor au obligația depunerii declarațiilor de impunere/rectificative conform Anexelor 1-2 prevăzute de prezentul regulament, după caz, în condițiile stabilite prin prezentul regulament.
5. Taxa specială de salubritate prevăzută de prezentul regulament se instituie începând cu data prestării efective a activităților serviciului de salubritate în comuna Radomirești, dată comunicată pe site-ul instituției și în mass-media.

ART.5 Declararea taxei speciale de salubritate

1. Persoanele fizice, proprietari de imobile cu destinația rezidențială (locuință)/mixtă/nerezidențială, au obligația depunerii declarației pentru stabilirea cantumului taxei speciale de salubritate, conform Anexei nr. 1 la prezentul regulament și de a achita taxa specială de salubritate aferentă imobilelor cu destinație rezidențială sau mixtă locuite/utilizate de persoane fizice; în cazul imobilelor cu destinație nerezidențială/mixtăse va depune declarația conform Anexei 1, iar persoana juridică utilizator a imobilului va depune declarația conform Anexei 3, aceasta din urmă devenind subiect de drept fiscal. Declarația de achita taxă de salubritate revin proprietarului devenind subiect de drept fiscal. Declarația de achita taxă de salubritate revin proprietarului fizice (închiriată, comodat etc), pentru toate persoanele din imobil care beneficiază de serviciul de salubritate, proprietarul devenind subiect de drept fiscal.
2. În cazul imobilelor deținute în proprietate de către persoanele juridice, obligația de a depune declarația de impunere și obligația de a achita taxa de salubritate revin proprietarului imobilului, cu excepția cazului când imobilul este folosit/utilizat de altă persoană juridică sau utilizator non-casnic.
3. În cazul în care imobilul este folosit/utilizat de proprietarul persoană juridică sau de persoane fizice, se va depune declarația de impunere prevăzută în Anexa nr. 2 și 3 de către proprietarul persoană juridică a imobilului, pentru fiecare imobil deținut, utilizat fie de persoana juridică proprietară, fie ca este închiriată/utilizată altor persoane fizice, pentru toate persoanele din imobil care beneficiază de serviciul de salubritate, proprietarul persoană juridică devenind subiect de drept fiscal, datorând taxa de salubritate.
4. În cazul în care imobilul este folosit de altă persoană juridică, proprietarul va depune Anexa 2, iar utilizatorul imobilului va depune Anexa 3, acesta din urmă devenind subiect de drept fiscal.

5. Concessionarul/locatarul/titularul dreptului de folosință al imobilului proprietate de stat sau a unității administrativ teritoriale are obligația depunerii declarației de impunere conform Anexelor nr. 1, nr. 2 și nr.3, după caz prevăzute de prezentul Regulament, acesta devenind subiect de drept fiscal.

6. Declarațiile se depun la Direcția de Impozite și Taxe a Comunei Radomiresti, până cel târziu în termen de 60 de zile de la data începerii prestării efective a activităților serviciului de salubritate, data comunicată pe site-ul instituției și în mass-media.

- 7.1. În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligația de a depune declarația de impunere, declarația de scădere și obligația de plată revin moștenitorului/moștenitorilor de drept; În cazul în care nu se depune declarație de scădere, scăderea de la plata taxei de salubritate pentru persoana decedată se face din oficiu începând cu data de 1 a lunii următoare decesului.

- 7.2. În cazul radierii/suspendării activității/incetării proprietarului sau utilizatorului non-casnic astfel cum este el definit la art. 2 din prezentul regulament depunerea declarației prevăzute în Anexa nr. 4 la prezentul regulament se face de către reprezentantul/imputernicitul utilizatorului non-casnic.
- 7.3. În cazul în care se constată de către organul fiscal radieră/suspendarea/incetarea

regulament, până la data de 25 a lunii următoare celei în care a avut loc înstrăinarea demolarea sau distrugerea clădirii, și încetează să datoreze taxa specială de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare înstrăinării, desființării clădirii, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare; în cazul în care nu se depune declarația pentru scoaterea din evidență, scăderea taxei speciale de salubritate se face din oficiu.

16. În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) taxa specială de salubritate se datorează de locatar, începând cu data de întâi a lunii următoare încheierii contractului, .

b) în cazul încetării contractului de leasing, taxa specială de salubritate se datorează de locatar, începând cu data de întâi a lunii următoare încetării contractului,

c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației de impunere privind stabilirea taxei speciale de salubritate până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a finalizat contractul de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing, însoțită de o copie a acestor documente.

17. Nedepunerea Declarațiilor de impunere/rectificative prevăzute în Anexele 1, 2 și 3, la prezentul regulament, după caz, la termenele stabilite pentru fiecare declarație de impunere/rectificativă, dă dreptul organului fiscal local să procedeze la impunerea din oficiu a taxei speciale de salubritate. Astfel, obligația de plată se va stabili din oficiu, după cum urmează:

a) pentru proprietarii de imobile cu destinație rezidențială/mixtă cuantumul taxei de salubritate se va stabili pe baza oricăror date și informații obținute de organul fiscal local, iar în situația în care nu va fi posibilă determinarea numărului de persoane dintr-o locuință, se va estima un număr de 3 persoane.

b) pentru utilizatorii non-casnici cuantumul taxei de salubritate se va stabili conform tabelului de mai jos și informațiilor obținute de organul fiscal local.

DESTINAȚIA CLĂDIRII	UNITATEA DE MASURA SPECIFICA [ums]	INDICELE DE PRODUCERE [kg/ums/zi]
Administrativa/birouri	10 mp	0,45
Industrială/depozite	10 mp	1,00
Magazin	10 mp	1,80
Restaurant	masa preparată/meniu complet	0,96
Școala	Eiev	0,11
Spital	Pai	3,62



activității scăderea din evidența fiscală se face din oficiu de organul fiscal, cu data de 1 a lunii următoare intervenirii uneia dintre situațiile prevăzute mai sus

8. Cu titlu de excepție, utilizatorii serviciului de salubritate care dobândesc/finalizează imobile după data prevăzută la art.5 pct.6 din prezentul regulament, au obligația depunerii declarației fiscale de impunere până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a dobândit/finalizat imobilul indiferent dacă are recepție sau nu, și datorează taxa specială de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care au dobândit/finalizat imobilul, iar taxa specială de salubritate se stabilește/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în care s-a dobândit/finalizat imobilul respectiv, indiferent dacă are sau recepție.
9. Declarațiile de impunere/recitative pentru stabilirea taxei speciale de salubritate prevăzute în anexele 1, 2 și 3 la prezentul regulament sunt asimilate deciziilor de impunere sub rezerva unei verificări ulterioare, reprezentând titlu de creanță ce devine titlu executoriu în condițiile art. 226 alin (4) din Legea 207/2015 privind codul de procedură fiscală "Titlul de creanță devine titlu executoriu la data la care se împlinște scadența sau termenul de plată prevăzut de lege".

10. Proprietarii/utilizatorii non-casnici de imobile care au obligația de a depune declarațiile de impunere/recitative, conform Anexelor 2 și 3 la prezentul regulament și vor completa declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate înscrind corect, complet și cu bună-credință informațiile prevăzute de formular, corespunzător situației sale reale. Declarația de impunere se completează în două exemplare și se semnează de către proprietar/utilizator non-casnic, după caz, reprezentant legal ori împuternicitul acestuia.
11. Declarațiile de impunere/recitative prevăzute în Anexele 1,2 și 3 precum și declarația de scoatere din evidență a taxei de salubritate prevăzută în Anexa nr. 4 la prezentul regulament, după caz, se depun la registratura/punctele de lucru ale Direcției Impozite și Taxe, se comunică prin poștă, cu confirmare de primire, prin mijloace electronice sau prin sisteme electronice de transmitere la distanță comunicate de Primăria Comunei Radomirești-Compartiment Impozite și Taxe. Declarațiile de impunere/recitative prevăzute în Anexele 1,2 și 3 la prezentul regulament vor fi însoțite de Cartea de identitate/buletinul de identitate al proprietarului, respectiv CUI/CIF-ul persoanei juridice. Declarațiile de impunere/recitative prevăzute în Anexele 1,2, 3 și 4 la prezentul regulament sunt disponibile și online, și pot fi descărcate de pe site-ul Primăriei Comunei Radomirești.

12. În situația în care intervin modificări în ceea ce privește numărul persoanelor cărora li se prestează serviciul de salubritate dintr-un spațiu locativ sau după caz, alte modificări care vor determina recalcularea taxei speciale de salubritate, proprietarul imobilului are obligația ca, până la data de 25 a lunii următoare celei în care a apărut modificarea, să depună declarațiile de impunere recitative prevăzute în Anexa nr. 1 sau Anexa 2 la prezentul regulament, după caz, iar actualizarea taxei speciale de salubritate datorată operarea începând cu data de întâi a lunii următoare apariției modificării. Declarația de impunere recitativă este însoțită de documente justificative care să certifice modificările survenite (certificat deces, viza flotant, contract închiriere, radier, încetare activitate, etc).

13. În cazul dobândirii sau construirii unui imobil ne rezidențial în cursul anului, utilizatorul non-casnic are obligația depune declarația cu aplicarea art.5 pct.3 din prezentul regulament.
14. Pentru clădirile nou-construite, data dobândirii clădirii este data prevăzută de Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

15. În cazul înstrăinării, desființării unei clădiri, proprietarul are obligația să depună Anexa nr 4 Declarația pentru scoaterea din evidență a taxei speciale de salubritate la prezentul

Internat/cămin	persoana	1,5
Grădinița	persoana	1,35
Aziluri de bătrâni	persoana	1,35
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare de cel puțin 4* /4 margarete	camera	1,35
	masa preparată/meniu complet	0,9
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare sub 3* /3 margarete inclusiv	camera	0,67
	masa preparată/meniu complet	0,45
Camping	remorca/cort	3,00
Bar (fără servirea mesei)	10 mp	1

Nota:

Tabelul de mai sus conține elementele ce stau la baza determinării cantității de deșeuri în funcție de destinația clădirii în care se produc aceste deșeuri, în conformitate cu SR 13400/2007-salubritatea localităților deșeuri urbane prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precollectare, colectare și transport, actualizat în 2016.

18. Comunicarea deciziei de impunere privind stabilirea din oficiu a taxei speciale de salubritate se face conform prevederilor Codului de procedură fiscală. În cazul neluării la cunoștință de decizia de impunere privind stabilirea taxei de salubritate stabilită din oficiu de către Compartimentul Impozite și Taxe al Primăriei comunei Radomirești, obligația de plată a taxei speciale de salubritate subzistă.
19. Proprietarul de imobil/utilizatorul non-casnic poate depune declarația de impunere privind stabilirea taxei speciale de salubritate ce a făcut obiectul deciziei de impunere emisă din oficiu și comunicată conform prevederilor legale, în termen de 60 zile de la data comunicării deciziei, sub sancțiunea decăderii, fiind aplicabile prevederile art. 107 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.
20. Prin excepție de la prevederile prezentului regulament, pentru utilizatorii casnici/non casnici deja înregistrați în evidența fiscală a Direcției Impozite și Taxe, taxa de salubritate se va recalcula conform cuantumului stabilit prin HCL, proporțional cu numărul de luni rămase din an, începând cu data prestării efective a activităților serviciului de salubritate în comuna Radomirești, de către asocieria menționată la art. 1, alin. (3) din prezentul regulament, urmând a se emite și comunica utilizatorilor o nouă decizie de impunere cu noile sume, recalulate.

Art. 6 Procedura de identificare și stabilire a utilizatorilor non-casnici

1. În prima săptămână a fiecărei luni, operatorul serviciului de salubritate va comunica în scris Primăriei comunei Radomirești datele de identificare (denumire, CUI/CIF, loc desfășurare activitate) ale utilizatorilor serviciului de salubritate existenți, identificați în cursul derulării activității.
2. Direcția Impozite și Taxe va notificat oți utilizatorii non-casnici care au obligația de a depune Declarația de impunere prevăzută în Anexa nr.3 la prezentul regulament, după caz. Nedepunerea declarației de impunere în termen de 15 zile de la comunicarea notificării da dreptul Compartimentului Impozite și Taxe al Primăriei Comunei Radomirești de a stabili din oficiu taxa specială de salubritate datorată conform prevederilor Codului de procedură fiscală și prevederilor prezentului regulament.

ART.7 Plata taxei speciale de salubritate

- 1.1. Taxa specială de salubritate se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare celei în care s-a prestat serviciul de salubritate.
- 1.2. Prin excepție, pentru anul 2025, primul termen de plată al taxei speciale de salubritate este de 60 zile de la data începerii prestării efective a activităților serviciului de salubritate, data comunicată pe site-ul instituției și în mass-media.

2. Plata taxei speciale de salubritate se poate face și anticipat, pe o perioadă de mai multe luni, sau pentru întregul an.
3. Pentru neplata la termenul scadent a taxei speciale de salubritate, se datorează majorări de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. Nivelul majorărilor de întârziere este cel stabilit pentru neplata obligațiilor fiscale datorate organului fiscal local.

4. Taxa specială de salubritate se achită în contul nr. deschis la Trezoreria ..., Beneficiar Comuna Radomirești, cod fiscal beneficiar 4395000.
5. Taxa specială de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în condițiile prevederilor legale în vigoare.
6. Taxa specială de salubritate se face venit la bugetul local al Comunei Radomirești.
7. Taxa specială de salubritate se poate achita prin următoarele modalități de plată:

a) În numerar - Primăriei Radomirești.

La sediul Primăriei comunei Radomirești (persoane fizice și juridice),

- b) Plata cu ordin de plată-taxa specială de salubritate se poate achita și cu ordin de plată, datele beneficiarului plății sunt următoarele :

Beneficiar: Comuna Radomirești, Banca: Trezoreria municipiului Caracal cod fiscal beneficiar-4395000, contul ...

- c) Mandat poștal- Contribuabilul se prezintă la oficiul poștal și achită suma ce reprezintă taxa specială de salubritate. Mandatul poștal are 2 părți: mandatul poștal propriu-zis și cuponul.

1) Pe mandatul poștal se va trece la destinatar Primăria Comunei Radomirești- Compartiment Financiar-contabilitate, impozite și taxe, achiziții publice, adresa : Str. Eroilor, nr.47, precum și suma în cifre și în litere.

- 2) Pe fața cuponului mandatului poștal se va trece: expeditorul cu adresa exactă/completă și

suma în cifre.

3) Pe verso-ul cuponului se completează la rubrica loc pentru corespondență destinatarul:municipiul/orașul/comuna ...contul IBAN ... deschis la Trezoreria Municipiului ...Localitatea:.....Suma reprezintă: taxa specială de salubritate. Contribuabilul poate trimite mandatul poștal cu confirmare de primire.

ART. 8 Contravenții și sancțiuni

1.Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite prin acesta, dacă nu au fost comise în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni, constituie contravenții-

2.Constituie contravenție pentru utilizatorii serviciului de salubritate următoarele fapte:

a)depunerea peste termen a declarațiilor de impunere/rectificative a taxei speciale de salubritate;

b)nedepunerea declarațiilor de impunere/rectificative a taxei speciale de salubritate,;

3.Contravențiile prevăzute la pct. 2 lit.a)se sancționează cu amendă de la 77 lei la 307 lei, iar cele prevăzute la pct. 2 lit. b) cu amendă de la 307 lei la 765 lei.

4.În cazul utilizatorilor non-casnici, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la pct.3se majorează cu 300%.

5.Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primar și persoane împuternicite din cadrul autorității publice locale.

6. Limitele amenzilor prevăzute la alin. 3 se actualizează prin hotărâre a consiliului local conform procedurii stabilite la art. 491 din Codul fiscal.

7. Contravențiilor prevăzute în prezentul articol li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL III. GESTIONAREA VENITURILOR SI A CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DESALUBRIZARE

ART.9 Reguli generale

1. Pentru asigurarea finanțării serviciilor de salubritate autoritățile publice locale au obligația să stabilească, în condițiile legii, taxe speciale de salubritate în sarcina utilizatorilor care beneficiază de serviciile de salubritate, care să acopere tarifele operatorilor de salubritate care deservește utilizatorii respectivi cu luarea în considerare a tuturor activităților componente ale serviciului de la colectarea deșeurilor până inclusiv la eliminarea acestora la depozit sau alte instalații, pe întregul flux al deșeurilor.

2. Veniturile obținute din colectarea taxelor speciale de salubritate sunt venituri ale bugetului local al comunei Radomirești și sunt încasate de la utilizatorii serviciilor de salubritate și se utilizează integral pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere a acestor servicii.

3. Cuantumul taxelor speciale de salubritate se aprobă anual până cel mai târziu la 31 decembrie a fiecărui an pentru anul următor.

2. Prelucrarea datelor cu caracter personal de către Organul fiscal local se realizează cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare, în scopul exercitării atribuțiilor de administrare a creanțelor fiscale.
2. salubritate de către operatorul județean desemnat de către ADI și Consiliul județean Olt.
1. Prezentul Regulament se aplică din momentul începerii prestării serviciului de

CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE

Efectuează plata contravalorii serviciilor de salubritate pe baza facturilor emise de către operatori, cu respectarea Ordinului 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

3. Direcția Economică:

salubritate delegate către operatorul județean.

(b) Intocmesc anual propunerile de buget pentru plata contravalorii activităților serviciului de activitățile Serviciului de salubritate prestate de către operatorul serviciului.

a) Direcția Servicii Publice, prin reprezentanții săi, verifică și confirmă împreună cu ADI

2. Direcția Servicii Publice:

ADI în vederea unei cât mai bune gestionari a sistemului de management integrat al deșeurilor;

(d) colaborează cu compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Draghiceni și

(c) desfășoară toate activitățile necesare privind administrarea taxei speciale de salubritate;

pentru fiecare utilizator al serviciului de salubritate evidențiază evidența taxei speciale de salubritate;

(b) în scopul exercitării activității de colectare a taxelor speciale de salubritate, organizează încasează taxele speciale de salubritate datorate;

(a) urmărește depunerea declarațiilor de impunere/ rectificative a taxelor speciale de salubritate de către utilizatorii serviciului de salubritate și asigură înregistrarea acestora în evidența fiscală,

1. **Compartiment Impozite și Taxe**, care administrează fiscal taxa specială de salubritate:

următoarele atribuții:

În vederea unei cât mai bune gestionări a sistemului de management integrat al deșeurilor, compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Radomirești îndeplinesc

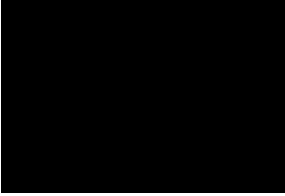
ART.10 Atribuțiile compartimentelor de specialitate

4. Ajustarea și modificarea ulterioară a taxelor speciale de salubritate se face de către autoritatea A.D.I. va comunica Primăriei Radomirești cuantumumul taxei speciale de salubritate, în vederea stabilirii și aprobării cuantumumul taxei speciale de salubritate de către Consiliul Local al Comunei Radomirești, aprobare premergătoare fundamentării și aprobării Bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Radomirești.

3. Orice modificare a legislației incidentă în domeniu sau a actelor de autoritate, modifică de drept prevederile prezentului Regulament.

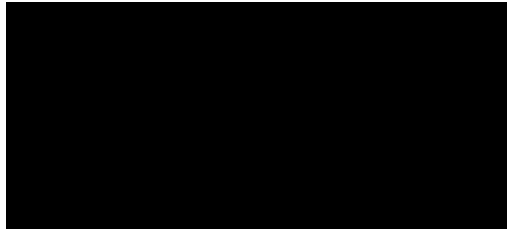
4. Anexele 1-4 fac parte integrantă din prezentul regulament.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,



SECRETAR GENERAL

NUTA FLORINA LAURA



ROMANIA
JUDETUL OLT
COMUNA RADOMIRESTI
PRIMARIA

Nr. 1122 / 14.03.2025

REFERAT DE APROBARE
privind stabilirea cuantumului taxei de salubritate pentru anul 2025

Având în vedere contractul nr.2542/06.12.2021 încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Olt-Eco și Sc Salubris SA precum și Hotărârea Consiliului Local Radomirești nr.27/30.06.2023, prin care s-a aprobat taxa de salubritate să fie 6 lei/persoană/lună pentru utilizatori casnici din mediu rural cât utilizatori non-casnici de 884.25 lei/tonă, va aducem la cunoștință faptul că Adunarea Generală a Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară "OLT-ECO" OLT au aprobat Planul de creștere a tarifelor conform Hotărârii nr. 1/20.02.2025 privind ajustarea tarifelor și tarifelor distincte pentru gestionarea deșeurilor *actualizate pentru anul 2025*.

În temeiul Legii 101 din 25.04.2006, Art.9, alin.(2) care menționează:

"(2) Autoritățile administrației publice locale au obligația să achite operatorilor sumele convenite prin contract pentru prestațiile pe care aceștia le efectuează în beneficiul întregii comunități. "

și

Art.34, lit.a) din aceeași reglementare legală potrivit căruia :

-recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe de salubritate sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea dezvoltarea sistemelor de salubritate;(...)"

Având în vedere adresa nr.1653/11.03.2025 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară OLT-ECO prin care ni se transmite calculul taxei de salubritate pentru comuna Radomirești conform anexei 7 din Ordinul 640/2022 al ANRSC – Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare.

Propunem :

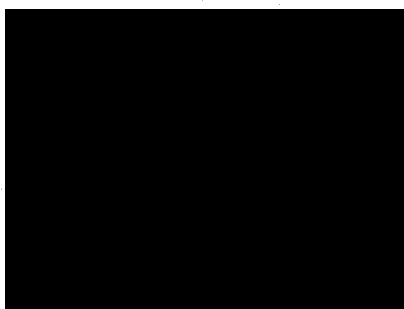
- **cuantumul taxei de salubritate pentru anul 2025 aplicabil la nivelul comunei Radomirești, jud.Olt după cum urmează :**

- *Persoane fizice utilizatori casnici mediu rural 10 lei/persoană/ lună.*
- *Persoane juridice-utilizatori non casnici-taxa 1047 lei/tona(excl tva)*

De asemenea se propune revizuirea *Regulamentului de stabilire și aplicare a taxei de salubritate actualizat 2025*.

Primar,

Sîia Nicușor



**Exemplu de calcul a taxei de salubritate,
in cazul sistemelor de salubritate fara instalatii de tratare mecano-biologica**
RADOMIREASTI
ZONA 1,2,3,4 cu transfer

SPECIFICATI					
Număr foclourilor din zona de colectare		nr.	1.957		
Procenta deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate din fiecare UAT membră ADI, din zona de colectare		%	100%		
Indice mediu de generare populație		kg/loc și zi	0,44		
Structura deșeurii pe categorii de utilizatori		%	100%		
Deșeurii menajere		%	80%		
Deșeurii comerciale		%	20%		
Compozite deșeurii menajere și similare		%	100%		
Deșeurii reziduale menajere și similare		%	75%		
Deșeurii reziduale comerciale și similare		%	25%		
Densitate medie a deșeurilor municipale		ton/ha	0,350		
Valoarea CEC		lei/tonă	180		
Cota TVA		%	9%		
Procent ambalaje în total deșeurii din hârtie, carton, metal, plastic și sticlă		%	50%		
CALCULUL CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI					
CANTITATE DE DEȘEURI GENERATĂ		ton/ha	Utilizatori casnici	Utilizatori non-casnici	
Deșeurii din hârtie, carton, metal, plastic și sticlă menajere și similare		ton/ha	6,55	1,84	8,39
Deșeurii reziduale menajere și similare		ton/ha	19,84	4,91	24,75
TOTAL CANTITATE DE DEȘEURI GENERATĂ		ton/ha	26,39	6,75	33,14
Indicatori de performanță		%	74%		
Cantitatea de deșeurii din hârtie și carton, plastic, metal și sticlă colectate separat ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeurii de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurii municipale. Cantitatea de deșeurii sortate pregătite pentru reciclare, ca procentaj din cantitatea totală de deșeurii de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat acceptată la stația de sortare		%	75%		
CANTITATE DE DEȘEURI COLECTATE		ton/ha	Utilizatori casnici	Utilizatori non-casnici	
Deșeurii din hârtie, carton, metal, plastic și sticlă menajere și similare		ton/ha	4,58	1,15	5,73
Deșeurii reziduale menajere și similare		ton/ha	21,51	5,40	27,01
TOTAL CANTITATE DE DEȘEURI COLECTATE		ton/ha	26,09	6,55	32,64
Cantități de deșeurii intrate în instalații, din care:		ton/ha	5,73		
In stația de sortare		ton/ha	28,44		
In depozitul de deșeurii		ton/ha		28	
TARIFE ACTIVITĂȚI					
Activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare		lei/ha	704,47		
Tariful activității de colectare separată a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă		lei/ha	704,47		
Cantitatea de deșeurii din hârtie, carton, metal, plastic și sticlă valorificată		ton/ha	13,19		
Prețului mediu de valorificare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă		lei/tonă	704,47		
Tariful de facturare a activității de colectare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă		lei/ha	450,85		
Tariful de facturare a activității de deșeurii reziduale		lei/ha	253,62		
Activitatea de transfer a deșeurilor municipale în stații de transfer		lei/ha	146,15		
Tariful transfer deșeurii din hârtie, carton, metal, plastic și sticlă		lei/ha	146,15		
Tariful transfer deșeurii reziduale		lei/ha	146,15		
Activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurii municipale în stații de sortare		lei/ha	314,74		
Tariful activității de sortare		lei/ha	314,74		
Cantitatea de deșeurii din hârtie, carton, metal, plastic și sticlă valorificate		ton/ha	4,30		
Prețului mediu de valorificare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă		lei/tonă	412,80		
Tariful de facturare a activității de sortare		lei/ha	5,74		
Activitatea de depozitare		lei/ha	123,06		
Tariful depozitare		lei/ha	123,06		
TARIFE DISTINCTE PENTRU ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE DE OPERATORI PENTRU GESTIONARE A DEȘEURILOR MUNICIPALE					
Tarif distinct pentru activitățile desfășurate de operatori pentru gestionare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat		lei/ha	4.036,14		
Valoarea activității de colectare separată a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă		lei/ha	807,34		
Valoarea activității de transfer a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă		lei/ha	32,83		
Valoarea activității de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă		lei/ha	174,82		
Costul de capacitate a rezidului de la stația de sortare		lei/ha	229,17		
CEC aferent cantității de rezidui de la stația de sortare trimisă la depozitare		lei/ha	229,17		
TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A DEȘEURILOR DIN HÂRTIE, CARTON, METAL, PLASTIC ȘI STICLĂ		lei/ha	924,87		
Tarif distinct pentru activitățile desfășurate de operatori pentru gestionarea deșeurilor reziduale		lei/ha	12.171,80		
Valoarea activității de colectare a deșeurilor reziduale		lei/ha	3.047,48		
Valoarea activității de transfer a deșeurilor reziduale		lei/ha	3.208,53		
Costul de capacitate a rezidului de la depozitul de deșeurii		lei/ha	4.321,55		
CEC aferent cantității de rezidui de la depozitul de deșeurii trimisă la depozitare		lei/ha	874,85		
TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A DEȘEURILOR REZIDUALE		lei/ha	874,85		
VENITURI DIN CONTRIBUȚIA OIREP					
Tarif distinct de gestionare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă		lei/ha	924		
Cantitatea de deșeurii de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă valorificată		ton/ha	4		
Prețului mediu de valorificare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă		lei/tonă	412		
Venituri încasate de la OIREP		lei/ha	1.588		
TAXA UTILIZATORI CASNICI					
Taxa distinctă de gestionare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă		lei/ha	4.064,84		
Contribuția activității de gestionare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă		lei/ha	2,08		
TAXA DISTINCTĂ DE GESTIONARE A DEȘEURILOR DIN HÂRTIE, CARTON, METAL, PLASTIC ȘI STICLĂ (inclusiv TVA)		lei/ha și lei/tonă	2,08		
TAXA DISTINCTĂ DE GESTIONARE A DEȘEURILOR DIN HÂRTIE, CARTON, METAL, PLASTIC ȘI STICLĂ (inclusiv TVA)		lei/ha și lei/tonă	2,47		
Taxa distinctă de gestionare a deșeurilor reziduale		lei/ha	15.327,71		
Contribuția activității de gestionare a deșeurilor reziduale		lei/ha și lei/tonă	7,94		
TAXA DISTINCTĂ DE GESTIONARE A DEȘEURILOR REZIDUALE (inclusiv TVA)		lei/ha și lei/tonă	9,45		
TAXA DISTINCTĂ DE GESTIONARE A DEȘEURILOR REZIDUALE (inclusiv TVA)		lei/ha și lei/tonă	9,45		
CEC aferent cantității de rezidui de la stația de sortare trimisă la depozitare		lei/ha și lei/tonă	0,99		
CEC aferent cantității de rezidui de la depozitul de deșeurii		lei/ha și lei/tonă	1,77		
TOTAL CEC UTILIZATORI CASNICI (inclusiv TVA)		lei/ha și lei/tonă	1,88		
TOTAL CEC UTILIZATORI CASNICI (inclusiv TVA)		lei/ha și lei/tonă	2,21		
Reducerea contribuției OIREP (exclusiv TVA)		lei/ha și lei/tonă	0,67		
Reducerea contribuției OIREP (inclusiv TVA)		lei/ha și lei/tonă	0,67		
SUMA DE ÎNCASAT DE LA UTILIZATORI CASNICI (exclusiv TVA)		lei/ha și lei/tonă	11,31		
SUMA DE ÎNCASAT DE LA UTILIZATORI CASNICI (exclusiv TVA)		lei/ha și lei/tonă	11,31		
TAXA UTILIZATORI NON-CASNICI					
Taxa distinctă de gestionare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă		lei/ha	4.064,84		
Taxa distinctă de gestionare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă		lei/ha	310,41	3,27	1.016,24
CEC aferent cantității de rezidui de la stația de sortare trimisă la depozitare		lei/ha	55,00	0,82	48,83
SUMA DE ÎNCASAT DE LA UTILIZATORI NON-CASNICI (exclusiv TVA)		lei/ha	365,41		1.065,07
Taxa distinctă de gestionare a deșeurilor reziduale		lei/ha	251,60	15,43	3.883,18
Contribuția activității de gestionare a deșeurilor reziduale		lei/ha	98,00	15,43	864,31
CEC aferent cantității de rezidui de la instalațiile de tratare a deșeurilor reziduale trimisă la depozitare		lei/ha	307,55		4.747,49
SUMA DE ÎNCASAT DE LA UTILIZATORI NON-CASNICI (exclusiv TVA)		lei/ha	307,55		4.747,49
SUMA DE ÎNCASAT DE LA UTILIZATORI NON-CASNICI (exclusiv TVA)		lei/ha	307,55		4.747,49
Taxa distinctă de gestionare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă		lei/ha	386,87	1,16	1.016,24
Taxa distinctă de gestionare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă		lei/ha	160,00	0,29	48,83
SUMA DE ÎNCASAT DE LA UTILIZATORI NON-CASNICI (exclusiv TVA)		lei/ha	1.046,87		1.065,07
Taxa distinctă de gestionare a deșeurilor reziduale		lei/ha	718,85	5,40	3.883,18
Contribuția activității de gestionare a deșeurilor reziduale		lei/ha	190,00	5,40	864,31
CEC aferent cantității de rezidui de la instalațiile de tratare a deșeurilor reziduale trimisă la depozitare		lei/ha	318,85		4.747,49
SUMA DE ÎNCASAT DE LA UTILIZATORI NON-CASNICI (exclusiv TVA)		lei/ha	318,85		4.747,49
TOTAL TAXA UTILIZATORI NON-CASNICI		lei/ha	1.155,72		

ca completarea
potrivit formulei
informatii

