

ROMANIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA RADOMIREȘTI
PRIMĂRIA
Tel/Fax 0249489306
E-mail secretar@primariaradomiresti.ro

ANUNȚ

Primăria comunei Radomirești, județul Olt organizează concurs de recrutare pentru ocuparea postului aferent categoriei funcționarilor publici de execuție din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Radomirești, județul Olt, după cum urmează:

A.DENUMIREA FUNCȚIEI PUBLICE

1. Inspector, clasa I, grad profesional asistent, nivel studii S - Compartimentul Agricultură și Asistență Socială

B. PROBE DE CONCURS

2. Selecția dosarelor de înscriere;
3. Proba scrisă;
4. Interviu.

C. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS

a) Să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) Studii – studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental de ierarhizare „științe sociale”, ramura de știință „științe administrative” sau „științe sociologice”, domeniul de ierarhizare „asistență socială”;

c) Condiții minime de vechime: minim 1 an vechime în specialitatea studiilor

D. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

1. Data depunerii dosarelor de înscriere la concurs - în termen de 20 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, partea a III-a (ultima zi de depunere a dosarelor de înscriere la concurs – 16.07.2015)

2. Data probei scrise - 27 iulie.2015

3. Data probei de interviu - 29 iulie 2015

4. Ora și locul desfășurării probelor – Sediul Primăriei Radomirești, județul Olt, str. Eroilor, nr. 47

Proba scrisă - ora 9,00

Proba de interviu –ora 14,00.

E. BIBLIOGRAFIE

1. **Legea nr. 215/2001** privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

2. **Legea nr.188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

3. **Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;

4. **Legea nr. 277/2010** privind alocația pentru susținerea familiei, republicată

5. **H.G. nr. 38/2011** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare

6. **Legea nr. 416/2001** privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare

7. **HG nr. 50/2011** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare

8. **Legea nr. 448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare

9. **HG nr. 268/2007** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare

10. **OUG nr. 70/2011** privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece cu modificările și completările ulterioare

11. **HG nr. 920/2011** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece cu modificările și completările ulterioare

12. **OUG nr. 111/2010** privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copilului, cu modificările și completările ulterioare

13. **HG nr. 52/2001** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copilului, cu modificările și completările ulterioare

14. **Legea nr. 61/1993** privind alocația de stat pentru copii, republicată

**F. ACTE OBLIGATORII LA DOSARUL DE ÎNSCRIERE
LA CONCURS**

- 1.formularul de înscriere prevăzut în Anexa nr. 3 a HG nr. 611/2008;
- 2.copia actului de identitate;
- 3.copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- 4.copia carnetului de muncă sau după caz o adeverință care atestă vechimea în muncă și după caz în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice eliberată conform formatului standard prevăzut în Anexa la Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor publici, nr. 192/2013
- 5.cazierul judiciar;
- 6.adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- 7.declarația pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;
- 8.curriculum vitae
9. copia certificatului de naștere și căsătorie
- 10.copia livretului militar, dacă este cazul

- ★ Formularul de înscriere se pune la dispoziția candidaților prin secretarul Comisiei de Concurs;
- ★ Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice;
- ★ Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs;
- ★ Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere; în acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

G. RELAȚII SUPLIMENTARE

Relații suplimentare se pot obține de la Secretarul UATC Radomirești,
, telefon 0249/489306.

**PRIMAR,
NICUȘOR ȘIIA**

