

Nr. 413 din 04.02.2021

ANUNȚ

Primăria comunei Radomirești, județul Olt organizează concurs pentru ocuparea unui (1) post vacant aferent personalului contractual de conducere la Compartimentul Situatii de urgență din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Radomirești, județul Olt, conform H.G. nr. 286/2011

I. DENUMIREA POSTULUI

Șef Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență

II. PROBE DE CONCURS

1. Selecția dosarelor de înscriere;
2. Proba scrisă;
3. Interviu.

III. CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS

- a) cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) capacitate deplină de exercițiu;
- d) studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- e) vechime în muncă- nu se solicită;
- f) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals de fals ori contra înfăptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) Nu execută o pedeapsă complementară sau nu i se aplică o măsură de siguranță de interdicere a dreptului de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta;
- h) Contractul să nu conțină clauze de confidențialitate sau, după caz, clauze de neconcurență;
- i) Drepturile salariale și cele de natură salarială să nu fie altele decât cele stabilite prin legea-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice și, acolo unde este cazul, prin contractele colective direct aplicabile;
- j) Atestat șef SVSU, absolvit cu diplomă (A absolvit cursul de șef de serviciu într-un centru de formare autorizat de Autoritatea Națională pentru calificări)
- k) Permis de conducere categoria B
- l) disponibilitate la program flexibil

IV. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

1. Publicarea Anunțului -04.02.2021
2. Data depunerii dosarelor de înscriere la concurs - în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării/publicării anunțului (ultima zi de depunere a dosarelor 18 FEBRUARIE 2021)
3. Selectia dosarelor de concurs, afișarea rezultatelor selecției dosarelor-19 FEBRUARIE 2021
4. Proba scrisă - 3 MARTIE 2021
5. Proba de interviu - 5 MARTIE 2021
6. Ora și locul desfășurării probelor – Sediul Primăriei Radomirești, județul Olt, str. Eroilor, nr. 47

Proba scrisă- ora 9,00

Proba de interviu –ora 11,00.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin afișarea la sediul Primăriei Radomirești, județul Olt și pe pagina de internet proprie a Primăriei Radomirești, județul Olt în termen de maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei.

Candidații nemulțumiți de rezultatele obținute la fiecare probă a concursului, pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului pentru fiecare probă, sub sancțiunea decăderii din drept.

V. ACTE OBLIGATORII LA DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

1. cerere de înscriere la concurs adresată Primarului comunei Radomirești, județul Olt;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
4. copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, până la data de 31.12.2010, raportul per salariat din Registrul REVISAL sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, începând cu data de 01.01.2011;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.
8. Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

➤ Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;

➤ În cazul documentului prevăzut la punctul (5), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul

de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;

➤ Copiile de pe actele prevăzute mai sus vor fi însoțite de documentele originale în vederea verificării conformității copiilor cu originalul.

VI. BIBLIOGRAFIE

- 1) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 2) Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 , cu modificările și completările ulterioare;
- 3) Legea nr. 53/2003-Codul muncii, republicată ,cu modificările și completările ulterioare;
- 4) Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată
- 5) Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată ,cu modificările și completările ulterioare;
- 6) Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România ,cu modificările și completările ulterioare;
- 7) H.G. nr. 1579/2005 privind aprobarea Statutului Personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare ,cu modificările și completările ulterioare;
- 8) H.G. nr. 1491/2004 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotare comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență ,cu modificările și completările ulterioare;
- 9) Ordinul MAI nr. 712/2005 privind aprobarea dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență ,cu modificările și completările ulterioare;
- 10) Ordinul MAI nr. 1160/2006 pentru aprobarea Regulamentului privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice riscului la cutremure și/sau alunecări de teren
- 11) Ordinul MAI nr. 1259/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de protecție civilă
- 12) Ordinul MAI nr. 132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor
- 13) Ordinul MAP nr. 459/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluării marine în zona costieră

VII. RELAȚII SUPLIMENTARE

Relații suplimentare se pot obține de la Secretarul general al comunei Radomirești, județul Olt, telefon 0249489306.

PRIMARUL COMUNICĂȚII RADOMIREȘTI,
NICUȘ